

ÅRSRAPPORT 2023



 dansk
Skoleidræt

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	7-10
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	13-18
Anvendt regnskabspraksis	19-21
Specifikationer	22-27

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Dansk Skoleidræt Lindholm Havnevej 31 5800 Nyborg
	CVR-nr: 60 83 30 28 Stiftet: 1. januar 1982 Hjemsted: Nyborg Regnskabår: 1. januar - 31. december
Hovedbestyrelsen	Finn Kristensen, formand Inge Dinis, næstformand Martin Gertz Camilla Daugaard Malene Vissing Tønder Morten Jørgensen Peter Hoff
Forretningsudvalget	Finn Kristensen Steen Houman Kenneth Muhs Malene Vissing Tønder Martin Gertz
Generalsekretær	Bjørn Friis Neerfeldt
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Fælledvej 1 5000 Odense C
Pengeinstitut	Arbejdernes Landsbank Torvegade 3 5000 Odense

LEDELSESPÅTEGNING

Hovedbestyrelsen og generalsekretæren har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for Dansk Skoleidræt.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 513 af 16. maj 2023 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v., og god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabs afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Nyborg, den 2. april 2024

Bjørn Friis Neerfeldt

Hovedbestyrelsen:

Finn Kristensen
Formand

Inge Dinis
Næstformand

Martin Gertz

Camilla Daugaard

Malene Vissing Tønder

Morten Jørgensen

Peter Hoff

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til hovedbestyrelsen i Dansk Skoleidræt

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Skoleidræt for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse 513 af 16. maj 2023 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Dansk Skoleidræts aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af Dansk Skoleidræts aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse 513 af 16. maj 2023 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 og efter bekendtgørelse 513 af 16. maj 2023 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Dansk Skoleidræt i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Dansk Skoleidræt har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse 513 af 16. maj 2023 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v. indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 og efter bekendtgørelse 513 af 16. maj 2023 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Dansk Skoleidræts evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Dansk Skoleidræt, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING (fortsat)

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 og efter bekendtgørelse 513 af 16. maj 2023 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 og efter bekendtgørelse 513 af 16. maj 2023 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Dansk Skoleidræts interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Dansk Skoleidræts evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Dansk Skoleidræt ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING (fortsat)

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse 513 af 16. maj 2023 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse 513 af 16. maj 2023 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 2. april 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Kim Dalgaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne19736

LEDELSESBERETNING

Organisationens tilskud fra Kulturministeriet bevilges med udgangspunkt i organisationens vedtægtsbestemte formål, og ledelsesberetningen skal dermed indeholde en afrapportering på målopfyldelsen af ydelser i relation til dette, hvilket følgende derfor vil tage udgangspunkt i. Organisationens tilskud fra Børne- og Undervisningsministeriet bevilges med udgangspunkt i særskilt resultataftale og regnskab.

Fortællingen om Dansk Skoleidræt anno 2023

Dansk Skoleidræt (DSI) er en landsdækkende nonprofit idrætsorganisation, som består af 15 lokale kredsforeninger med frivillige ildsjæle samt et landssekretariat, der står bag en række kendte landsdækkende projekter, som skaber bevægelse i hele skoledagen.

DSI's overordnede mission er:

*at fremme alle elevers
læring og trivsel
gennem idræt og bevægelse
i en varieret skoledag.*

Missionen relaterer sig til organisationens formålsbestemte vedtægter:

- Fremme skoleelevers læring, sundhed og trivsel gennem idræt, leg og bevægelse
- Styrke idrætsfagets faglighed, status og vilkår
- Skabe grundlag for livslang fysisk aktivitet

Dansk Skoleidræt er den eneste civilsamfundsorganisation, som arbejder målrettet med at understøtte idræt og bevægelse i skolen som selvstændigt fokusområde.

Vi er dedikerede til sagen, og vi har gennem 77 år arbejdet for at gøre en forskel.

Gennem DSI's aktiviteter skal alle børn have mulighed for at opleve glæde ved bevægelse – for dermed at trives i skolen, lære bedre samt grundlægge lyst, mod og gode vaner for resten af livet. Positive oplevelser med idræt og bevægelse i barndommen grundlægger gode vaner. Det er derfor vigtigt, at alle børn får mulighed for at udfolde sig gennem meningsfuld bevægelse i skolens trygge rammer og fællesskaber. DSI samarbejder med skolerne, lærerne, kommunerne, ministerierne, folkeskolens parter og den organiserede idræt i forhold til idræt og bevægelse i skolen, hvormed DSI er et vigtigt bindeled mellem de forskellige aktører og kan gøre en forskel i forhold til en vellykket implementering af målsætningen om fysisk aktivitet og bevægelse i folkeskolereformen.

DSI giver eleverne mulighed for at opleve glæde ved idræt og fysisk udfoldelse i skolens forskellige arenaer, fx i undervisningen, i frikvartererne og efter skole og selvfølgelig i idrætsfaget.

Således aktiverer DSI hver dag elever i hele Danmark. Både de yngste og de ældste, eliten og bredden, elever på almindelige folkeskoler og elever på privat-, fri-, efter- og specialsoler. Derudover har DSI også fokus på at kompetenceudvikle lærere og pædagoger og bidrage til udviklingen af en skole, hvor daglig idræt, motion og bevægelse håndteres med fokus på varierede og kvalitetsfyldte tilbud.

LEDELSESBERETNING (fortsat)

Vi er stolte af vores indsatser og henviser til vores årsberetning på <http://www.aarsberetning.skoleidraet.dk/> for beskrivelse af vores virke, aktiviteter, ydelser, nøgletal og årsberetninger.

Målopfyldelse

Dansk Skoleidræts kredsorganisation talte i 2023 1.206 medlemsskoler over hele landet med samlet 436.636 elever. Gennem skolernes medlemskab får de adgang til at deltage i alt fra håndboldstævner og dansedage til futsal og rundbold. I 2023 udbød kredsene mere end 350 aktiviteter tilsammen.

Dansk Skoleidræts hovedorganisation nåede ud i 2023 ud til 56% af landets grundskoler med kurser og kampagner. Det svarer til, at 1.166 skoler modtog én eller flere indsatser. Kurserne gennemføres lokalt med en landsdækkende geografisk spredning og dækker alle arenaer og alderstrin i skolen. Hovedorganisationen havde opgjort på gennemsnitligt årsværk 25 ansatte i 2023.

Ovenstående aktivitetsportefølje er vi stolte af. Det er vigtigt for eleverne at have en aktiv skoledag. Gode oplevelser med fysisk aktivitet kan være med til at grundlægge aktive vaner til glæde for elevernes læring, trivsel og sundhed, og det er derfor en vigtig samfundsopgave, Dansk Skoleidræt løfter.

Deltagerprisen i DSI's kursusprogram ligger mellem 300-1.395 kr. pr. person eller mellem 6.900-7.900 kr. pr. skole for et kursusforløb. Priserne er justeret efter en tilnærmelsesvis kostpris og er endvidere reguleret i henhold til de af Kulturministeriet fastlagte rammer for anvendelse af statslige midler, for at sikre, at midlerne ikke anvendes til konkurrenceforvridning.

Endvidere indgår organisationen løbende i forskellige fondsbaserede udviklingsprojekter med henblik på at fremme alle elevers læring og trivsel gennem idræt og bevægelse. I disse tilfælde er afvikles kurser, workshop, konferencer mv. typisk uden deltagerbetaling.

Årsresultat

Centralt for 2023 var igangsættelsen af Dansk Skoleidræts nye treårige strategi. Det målrettede strategiske arbejde forbundet med denne skabte resultater i 2023, som har indflydelse på regnskabet med positive afvigelser.

Dansk Skoleidræt modtog i 2023 tkr. 2.151 i driftstilskud fra Kulturministeriet, tkr. 2.100 i supplerende driftstilskud samt tkr. 8.000 i aktivitetsstøtte fra Børne- og Undervisningsministeriet.

Årets resultat udgør således et overskud på tkr. 475 mod et budgetteret underskud på tkr. 1.651. Vi anser resultatet som meget tilfredsstillende og som et resultat af vores konstante stræben efter gode partnerskaber med skoler, kommuner, fonde og stat. Vi formår at omsætte vores bevillinger til en sund økonomi med et udbredt aktivitetsniveau.

Egenkapitalen udgør herefter tkr. 9.703, hvilket vi vurderer som et nødvendigt og tilstrækkeligt niveau for en organisation i vores størrelse.

LEDELSESBERETNING (fortsat)

Perspektiver på 2024

Resultataftale 2024

Som en del af det samarbejdet med Børne- og Undervisningsministeriet gennemføres den foreløbig sidste resultataftale under nuværende bevilling i 2024. I resultataftalen er der formuleret konkrete resultatkrav for DSI fastsat efter drøftelser med Børne- og Undervisningsministeriet.

Resultataftalen indgås for at sikre oplysning om og dokumentation af de af driftstilskuddet støttede aktiviteter og deres formål. Aftalen skal desuden danne grundlag for at vurdere, om tilskuddets formål opfyldes. De tilskudsudløsende delmål for 2024 er:

- Skolernes Motionsdag
- Bevægelse i en varieret skoledag
- Faglig understøttelse af idrætsfaget
- Vidensformidling og faglige netværk
- Kvalificering, justering og evaluering af DSIs aktiviteter

Aktiviteterne er yderligere beskrevet i resultataftalen og det samlede aftalegrundlag udgør en betydelig del af DSI's samlede portefølje. Dette både økonomisk og aktivitetsmæssigt.

Strategi 2023-2025

Processen omkring DSI's strategi 2023-2025 fortsætter i 2024. Det vil i 2024 være et særligt prioriteret indsatsområde at sikre den fremtidige økonomi omkring DSI's samarbejde med Børne- og Undervisningsministeriet.

Strategien indeholder derudover tre overordnede indsatsområder: Styrket fundament, styrket synlighed og styrket praksis, som vil fylde væsentligt i 2024.

Under hvert indsatsområde er der defineret forskellige fokusområder og herunder en række konkrete handlinger. Eksempelvis er fokusområder under "styrket fundament" at udvikle organisationens kommunale samarbejder, at styrke den interne relation mellem kredsforeninger og hovedorganisation samt at optimere inden for området salg og kurser.

"Styrket synlighed" handler bl.a. om udadtil at være en meningsdannende og debatterende holdningsaktør, så Dansk Skoleidræts position og virke fremstår tydeligt i offentligheden. Det handler ligeledes om Dansk Skoleidræts visuelle fremtoning, og derfor fik Dansk Skoleidræt også i 2023 en ny visuel identitet. Skoleidrættens Hus er ligeledes en del af indsatsområdet "styrket synlighed". Trafikken i huset har været over al forventning og understøtter på alle måder intentionen om at skabe et "levende" hus.

Det tredje indsatsområde "styrket praksis" handler om, at Dansk Skoleidræt fortsat skal være dagsordenssættende omkring aktiviteter i og til praksis inden for idræt og bevægelse i skolen, og at disse skal være baseret på nyeste viden og erfaring.

LEDELSESBERETNING (fortsat)

Forventninger

Det er ledelsens forventning af DSI lykkes i sin strategi og at den fremadrettede økonomi sikres igennem offentlige bevillinger såvel som fondsprojekter. Ledelsen forventer således at kunne opretholde organisationens niveau omkring sit virke.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	Regnskab 2023 tkr.	Ikke revidet Budget 2022 tkr.	Regnskab 2022 tkr.	Spec
INDTÆGTER					
Tilskud Kulturministeriet, Udlodningsmidler		2.151	2.143	1.997	
Kulturministeriet, bevilling finanlov 2019-2022		2.100	0	2.000	
UVM, resultataftale	1	481	309	301	
Skolernes Motionsdag		128	96	136	
Salg mærker og materialer		312	350	263	
Projektledelse og øvrige indtægter	2	11.391	11.757	9.081	
Stævner		916	970	575	
Kurser og procesforløb		1.828	1.900	1.923	
Netværk		0	100	72	
Indtægter fra projekter		2.248	3.187	1.540	1
Kontingent kredsforeninger		19	18	18	
INDTÆGTER i alt		21.574	20.830	17.906	
UDGIFTER					
Køb mærker og materialer		-290	-262	-174	
Stævner		-846	-870	-506	
Kurser og procesforløb		-403	-440	-316	
Netværk		0	-70	-78	
UVM, resultataftale	1	-393	-309	-301	
Skolernes Motionsdag		-76	-96	-108	
Udgifter til projekter		-2.335	-3.251	-1.654	1
Aktivitetsomkostninger	3	-544	-635	-458	
Administrationsomkostninger	4	-2.666	-1.889	-1.936	
Personaleomkostninger	5	-13.452	-14.323	-12.829	
Af- og nedskrivninger		-142	-350	-53	
UDGIFTER		-21.147	-22.495	-18.413	
RESULTAT FØR FINANSIERING		427	-1.665	-507	
Andre finansielle indtægter	6	49	0	0	
Andre finansielle udgifter	7	0	-50	-60	
ÅRETS RESULTAT før ovf. projektkapital		476	-1.715	-567	
Andel af resultat henføres til projektmidler		87	64	114	1
Andel af resultat, UVM resultataftale	1	-88	0	0	
ÅRETS RESULTAT		475	-1.651	-453	

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	Regnskab 2023 tkr.	Regnskab 2022 tkr.
Inventar		883	301
Materielle anlægsaktiver	8	883	301
Lejededpositum		418	572
Finansielle anlægsaktiver		418	572
ANLÆGSAKTIVER		1301	873
Beholdning af idrætsmærker og forlagsmateriale		112	172
Varebeholdninger		112	172
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		393	587
Andre tilgodehavender	9	543	159
Mellemværende projekter	10	3.306	2.092
Periodeafgrænsningsposter		107	100
Tilgodehavender		4.349	2.938
Likvide beholdninger		7.807	8.919
OMSÆTNINGSAKTIVER		12.268	12.029
AKTIVER		13.569	12.902
PASSIVER			
EGENKAPITAL	11	9.703	9.228
Gæld til pengeinstitutter		27	34
Leverandører af varer og tjenesteydelser		747	422
Forudmodtaget tilskud		377	196
Anden gæld	12	1.878	2.006
Mellemværende projekter	13	837	1.016
Kortfristede gældsforpligtelser		3.866	3.674
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		3.866	3.674
PASSIVER		13.569	12.902
Eventualposter mv.	14		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		

NOTER

	Regnskab 2023 tkr.	Ikke revideret Budget 2023 tkr.	Regnskab 2022 tkr.
1. Driftslignende tilskud fra UVM			
Indtægter			
Børne- og Undervisningsministeriet	8.000	8.000	6.084
Børne- og Undervisningsministeriet, uforbrugt fra sidste år	0	0	68
Deltagerbetaling, masterclass, julekalender	0	0	7
Specifikation af egenfinansiering:			
Magasin Idræt i Skole (annoncer/abonnement)	114	66	62
Magasin Idræt i Skole, indtægter koda og bladpuljen	57	57	89
Skolernes motionsdag, andel af jubilæum	0	0	23
Indtægter i alt	8.171	8.123	6.333
Udgifter			
Delmål: Verdens største motionsevent for børn			
Projektledelse, kommunikation og udvikling aktiviteter	-841	-841	-1.232
Kørsel ifm. interview, foto, møder samt event	-40	-25	-52
Delmål: Sæt Skolen i Bevægelse			
Projektledelse, kampagne og udvikling	0	0	-1.623
Julekalender: grafisk arbejde, tryk og bestilling/porto	0	0	-16
Delmål: Vidensformidling			
Produktion samt udsendelse af magasin m.v.	-225	-160	-162
Deltagelse ledelse/admin. og fagkonsulenter/kommunikation	-970	-970	-758
Delmål: Faglig understøttelse af idrætsfaget			
Projektledeelse, faglige sekretær, kommunikation m.v.	-1.340	-1.340	-598
Mødeafholdelse og transport	-17	-25	-7
Delmål: Faglige netværk og vidensarbejde			
Projektledelse, kommunikation og udvikling aktiviteter	-1.543	-1.543	-860
Møder og transportudgifter	-24	-40	0
Masterclass, planlægning, afvikling, evaluering	0	0	-130
Masterclass, omkostninger	0	-20	-1
Alliance for Idræt og Bevægelse i Skolen, etablering og afv.	0	0	-195
Delmål: Bevægelse med fokus på trivsel/Trivsels- kampagne, modeller og didaktik			
Projektledelse og udvikling	-367	-367	-636
Mødeafholdelse og transport	-1	-13	-14
Delmål: Bevægelse i undervisningen			
Projektledelse	-1.238	-1.238	0
Omkostninger	-31	-80	0

NOTER

	Regnskab 2023 tkr.	Ikke revideret Budget 2023 tkr.	Regnskab 2022 tkr.
1. Driftslignende tilskud fra UVM (fortsat)			
Delmål: Evaluering, kvalificering og justering af aktiviteter			
Projektledelse	-1.391	-1.391	0
Evaluering, omkostninger	-5	-10	0
Revision	-50	-60	-50
Udgifter i alt	-8.083	-8.123	-6.334
Fordeles således i resultatopgørelsen, side 11:			
Indtægter, UVM resultataftale	481	309	301
Udgifter, UVM resultataftale	-393	-309	-301
Overført til kapitalkonto, UVM medansøges i 2024	88	0	0
<i>*) Projektledelse er medtaget under note 2</i>			

NOTER (fortsat)

	Regnskab 2023 tkr.	Ikke revideret Budget 2023 tkr.	Regnskab 2022 tkr.
2. Projektledelse og øvrige indtægter			
Projektledelse/overhead:			
Sunde Børn Bevæger Skolen	0	0	92
Projektledelse UVM, delmål 1-7	7.690	7.814	6.032
Projektledelse UVM, Covid indsats	0	0	72
Projektled./overhead, KreaKtive Unge	578	564	476
Stævneledelse	150	150	150
Projektledelse, Motorik i indskoling	757	803	0
Projektledelse, PhD	0	0	128
Projektledelse, Bevæg dig sammen ud i livet	572	720	0
Overhead, Bevæg dig sammen ud i livet	49	49	0
Projektledelse, Praksiscenter for Idræt og Bevægelse	576	575	986
Overhead, Praksiscenter for Idræt og Bevægelse	43	42	76
Projektledelse, FritterSport	175	175	320
Projektledelse, Mere Meningsfuld Idræt	468	429	430
Øvrige samarbejdspartnere/konsulentbistand	332	436	317
Fejlindbetaling/tab på debitorer	1	0	2
Projektledelse og øvrige indtægter i alt	11.391	11.757	9.081
3. Aktivitetsomkostninger			
Repræsentantskabsmøde	60	50	44
Reception Skoleidrættens Hus	38	0	0
Udviklingskursus	47	50	36
Kredsformandsmøder	81	90	93
Forretningsudvalg og HB	188	170	158
Underudvalg	43	60	60
Internationale aktiviteter	11	25	0
Øvrige mødeudgifter og aktiviteter	76	90	67
Eget bidrag Aktive Pauser	0	100	0
Aktivitetsomkostninger i alt	544	635	458

NOTER (fortsat)

	Regnskab 2023 tkr.	Ikke revideret Budget 2023 tkr.	Regnskab 2022 tkr.
4. Administrationsomkostninger			
Kontorhold	35	45	44
Telefon og internet	1.122	280	365
Revision og regnskabsassistance	81	60	8
Advokat	0	0	20
CRM	165	200	172
Forsikringer	127	130	126
Husleje, leasing og rengøring	568	739	891
Fragt og porto, netto	11	50	11
Øvrige administrationsudgifter	437	180	160
Møder og personaleomkostninger	104	140	130
Team omkostninger	86	115	73
Momsfordeling	5	0	0
Drift af varebiler, nettoindtægt	-75	-50	-64
Administrationsomkostninger i alt	2.666	1.889	1.936
5. Personaleomkostninger			
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	25	21	21
De samlede personaleomkostninger udgør:			
Løn og gager inkl. pensioner	12.653	13.923	12.090
Frikøb formand og HB	275	400	231
Omkostninger til social sikring	340	0	326
Uddannelse og kurser	184	0	182
Personaleomkostninger i alt	13.452	14.323	12.829
6. Andre finansielle indtægter			
Pengeinstitutter	49	0	0
Andre finansielle indtægter i alt	49	0	0
7. Andre finansielle udgifter			
Pengeinstitutter	0	50	60
Andre finansielle udgifter i alt	0	50	60

NOTER (fortsat)

	Regnskab pr. 31/12 2023 tkr.	Regnskab pr. 31/12 2022 tkr.
8. Materielle anlægsaktiver		
Inventar		
Kostpris 1. januar	885	934
Tilgang	724	239
Afgang til kostpris	0	-288
Kostpris 31. december	1.609	885
Afskrivninger 1. januar	584	819
Afskrivninger vedrørende afgang	0	-288
Årets afskrivninger	142	53
Afskrivninger 31. december	726	584
Regnskabsmæssig værdi 31. december	883	301
9. Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	242	120
Forudbetalte omkostninger	151	34
Moms	150	5
Andre tilgodehavender	543	159
10. Mellemværende projekter (tilgodehavende)		
Projektkapital, Idrætslærernes Forum	0	0
Projektkapital PhD	0	17
Projektkapital, Bevæg dig sammen ud i livet	929	0
Mere Meningsfuld Idræt	1.207	988
Projektkapital, Motorik i indskolingen	230	0
Praksiscenter for Idræt og Bevægelse i Skolen	940	1.087
Mellemværende projekter i alt	3.306	2.092
11. Egenkapital		
Overført overskud	9.228	9.681
Overført af årets resultat	475	-453
Egenkapital i alt	9.703	9.228

NOTER (fortsat)

	Regnskab pr. 31/12 2023 tkr.	Regnskab pr. 31/12 2022 tkr.
12. Anden gæld		
Diverse omkostningskreditorer	723	1.224
ATP og andre sociale omkostninger	56	51
A-skat og AM-bidrag	347	0
Feriepengeforpligtelse	574	488
Skyldig løn og feriepenge	66	38
Skyldige pensioner	3	2
Mellemregning Veteranklubben	6	6
Hensat renovering lokaler	0	76
Hensat til internationale aktiviteter	103	121
Anden gæld i alt	1.878	2.006
13. Mellemværende projekter, kortfristet gæld		
Projektkapital PhD	0	0
Projektkapital UVM resultataftale	88	0
Projektkapital UVM, pulje Covid indsats	0	0
Projektkapital, Idrætslærernes Forum	42	128
Projektkapital, KreaKtive Unge	377	569
Projektkapital, FritterSport	330	319
Projektkapital afsluttede projekter	0	0
	837	1.016
Mellemværende projekter i alt	837	1.016

14. Eventualposter mv.**Operationel leasing**

Foreningen har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 5 tkr. Restforpligtelsen udgør 11 tkr.

15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

ANVENDT REGNSKABPRAKSIS

Generelt

Årsregnskabet for Dansk Skoleidræt for 2023 aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse A og er aflagt under iagttagelse af retningslinjerne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomisk og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse nr. 513 af 16. maj 2023 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v., samt foreningens vedtægter.

Regnskabet opstilles på baggrund af bagvedliggende beløb i hele kroner, men vises i årsrapporten i hele tkr. hvilket medfører, at der opstår mindre afrundingsdifferencer i sammentællingerne.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Posterne består af modtaget offentlige og private tilskud mv., foreningens andel ved projektledelse til dækning af lønomkostninger samt administrationsomkostninger og varesalg materialer m.v.

Modtagne tilskud indtægtsføres i det regnskabsår tilskuddet er bevilliget til. Tilskud fra Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler indgår i regnskabsposten i UVM, resultataftale.

Der er foretaget periodisering, således at øvrige indtægter og udgifter, der vedrører regnskabsåret, indgår i resultatopgørelsen uanset betalingstidspunkt.

Nettoomsætning ved salg af materialer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

Udgifter

Posterne består af personaleomkostninger, omkostninger tilknyttet projekter, aktivitets- og administrationsomkostninger og varekøb materialer m.v.

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Inventar	5 år	0% af kostpris
Indretning af lejede lokaler	10 år	0% af kostpris
Biler	5 år	0% af kostpris
EDB	3 år	0% af kostpris

Inventar, biler og it-udstyr med en kostpris under tkr. 20 omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Huslejedepositum optages til kostpris inklusive årets reguleringer. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter er indregnet både under aktiver og passiver og omfatter afholdte omkostninger og modtagne indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)**Mellemværende projekter**

Projektmellemværende vedrørende igangværende projekter, er både under aktiver og passiver. Under aktiver og passiver fremgår beløb, der er overført af de pr. statusdagen afholdt projektomkostninger og modtagne bevillinger.

De eksterne projektbevillinger og de afholdte projektomkostninger føres løbende i driften og er som udgangspunkt resultat neutrale.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Egenkapital

Dansk Skoleidræts egenkapital er udtryk for aktiverne fratrukket gældsforpligtelser.

Skat

Dansk Skoleidræt er ikke skattepligtig af dets aktiviteter.

Moms

Dansk Skoleidræt er delvis momsregistreret og har dermed ret til delvis momsfradrag.

HOVEDSPECIFIKATION nr. 1

	Regnskab 2023 tkr.	Ikke revidet Budget 2023 tkr.	Regnskab 2022 tkr.	Underspec.
Projektindtægter:				
Idrætslærernes Forum	649	658	1.137	1
Erhvervs PhD	0	0	0	2
Bevægelse sammen ud i livet	166	314	0	3
Motorik i indskoling	139	371	0	4
FritterSport	41	51	86	5
Praksiscenter for Idræt og Bevægelse i Skolen	321	345	26	6
KreAktive Unge	303	680	316	7
Mere meningsfuld idrætsundervisning	629	768	6	8
Trivselskorpset	0	0	-31	9
Projektindtægter i alt	2.248	3.187	1.540	
Projektudgifter				
Idrætslærernes Forum	-736	-722	-990	1
Erhvervs PhD	0	0	-128	2
Bevægelse sammen ud i livet	-166	-314	0	3
Motorik i indskoling	-139	-371	0	4
FritterSport	-41	-51	-80	5
Praksiscenter for Idræt og Bevægelse i Skolen	-321	-345	-26	6
KreAktive Unge	-303	-680	-316	7
Mere meningsfuld idrætsundervisning	-629	-768	-6	8
Trivselskorpset	0	0	-108	9
Projektudgifter i alt	-2.335	-3.251	-1.654	
Andel af resultat henføres til reservede midler				
Idrætslærernes Forum	87	64	-147	1
Erhvervs PhD	0	0	128	2
Bevægelse sammen ud i livet	0	0	0	3
Motorik i indskoling	0	0	0	4
FritterSport	0	0	-6	5
Praksiscenter for Idræt og Bevægelse i Skolen	0	0	0	6
KreAktive Unge	0	0	0	7
Mere meningsfuld idrætsundervisning	0	0	0	8
Trivselskorpset	0	0	139	9
Andel af resultat henføres til reservede midler i alt	87	64	114	
Heraf medtaget i resultatopgørelsen				
Indtægter	2.248	3.187	1.540	
Udgifter	-2.335	-3.251	-1.654	
Årets resultat overført projektkapital	-87	-64	-114	

UNDERSPECIFIKATIONER

	Regnskab 2023 tkr.	Ikke revideret Budget 2023 tkr.	Regnskab 2022 tkr.
1. Idrætslærernes Forum			
Indtægter			
Idrætslærernes Forum	649	658	1.137
Indtægter i alt	649	658	1.137
Udgifter			
Idrætslærernes Forum	-736	-722	-989
Website, møder m.v.	0	0	-1
Udgifter i alt	-736	-722	-990
Årets resultat overført projektkapital	-87	-64	147
Heraf medtaget i resultatopgørelsen			
Indtægter	649	658	1.137
Udgifter	-736	-722	-990
Årets resultat overført projektkapital	-87	-64	147
2. Erhvervs PhD			
Indtægter			
Fonde	0	0	0
Samarbejdspartnere	0	0	0
Indtægter i alt	0	0	0
Udgifter			
Lønninger	0	0	-128
Øvrige omkostninger	0	0	0
Udgifter i alt	0	0	-128
Årets resultat overført projektkapital	0	0	-128
Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	0	0	0
Udgifter	0	0	0
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektledelse er medtaget under note 2

UNDERSPECIFIKATIONER (fortsat)

	Regnskab 2023 tkr.	Ikke revidet Budget 2023 tkr.	Regnskab 2022 tkr.
3. Bevægelse sammen ud i livet			
Indtægter			
Fonde	0	1.083	0
Egenfinansiering	71	71	0
Salg af materialer og kurser	0	0	0
Indtægter i alt	71	1.154	0
Udgifter			
Projektledelse og overhead	-834	-840	0
Øvrige omkostninger	-166	-314	0
Udgifter i alt	-1.000	-1.154	0
Årets resultat overført projektkapital	-929	0	0
Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	166	314	0
Udgifter	-166	-314	0
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektledelse er medtaget under note 2

4. Motorik i indskolingen

Indtægter			
Børne- og Undervisningsministeriet, pulje	667	1.128	0
Egenfinansiering	46	46	0
Indtægter i alt	713	1.174	0
Udgifter			
Projektledelse og overhead	-804	-803	0
Øvrige omkostninger	-139	-371	0
Udgifter i alt	-943	-1.174	0
Årets resultat overført projektkapital	-230	0	0
Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	139	371	0
Udgifter	-139	-371	0
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektledelse er medtaget under note 2

UNDERSPECIFIKATIONER (fortsat)

	Regnskab 2023 tkr.	Ikke revidet Budget 2023 tkr.	Regnskab 2022 tkr.
5. FritterSport			
Indtægter			
Ole Kirk's Fond	226	226	0
Deltagerbetaling	0	0	6
Egenfinansiering	40	39	75
Indtægter i alt	266	265	81
Udgifter			
Lønninger	-214	-214	-395
Øvrige omkostninger	-41	-51	-80
Udgifter i alt	-255	-265	-475
Årets resultat overført projektkapital	11	0	-394

Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	41	51	86
Udgifter	-41	-51	-80
Årets resultat overført projektkapital	0	0	6

*) Projektledelse er medtaget under note 2

6. Praksiscenter for Idræt og Bevægelse i Skolen			
Indtægter			
TrygFonden	1.087	852	1.332
Egenfinansiering	133	245	228
Indtægter i alt	1.220	1.097	1.560
Udgifter			
Lønninger og overhead	-752	-752	-1.289
Øvrige omkostninger	-321	-345	-26
Udgifter i alt	-1.073	-1.097	-1.315
Årets resultat overført projektkapital	147	0	245

Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	321	345	26
Udgifter	-321	-345	-26
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektledelse er medtaget under note 2

UNDERSPECIFIKATIONER (fortsat)

	Regnskab 2023 tkr.	Ikke revidet Budget 2023 tkr.	Regnskab 2022 tkr.
7. KreAktive Unge			
Indtægter			
Novo Nordisk Fonden	689	689	0
Egenfinansiering	39	39	72
Indtægter i alt	728	728	72
Udgifter			
Lønninger og overhead	-617	-617	-548
Øvrige omkostninger	-303	-680	-316
Udgifter i alt	-920	-1.297	-864
Årets resultat overført projektkapital	-192	-569	-792

Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	303	680	316
Udgifter	-303	-680	-316
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektledelse er medtaget under note 2

8. Mere meningsfuld idrætsundervisning

Indtægter			
A.P. Møller Fonden	879	1.130	0
Egenfinansiering	35	35	29
Medfinansiering	321	191	58
Indtægter i alt	1.235	1.356	87
Udgifter			
Lønninger	-504	-492	-459
Øvrige omkostninger	-951	-864	-616
Udgifter i alt	-1.454	-1.356	-1.075
Årets resultat	-219	0	-988

Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	629	768	6
Udgifter	-629	-768	-6
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektledelse er medtaget under note 2

UNDERSPECIFIKATIONER (fortsat)

	Regnskab 2023 tkr.	Ikke revidet Budget 2023 tkr.	Regnskab 2022 tkr.
9. Trivselskorpset			
Indtægter			
Undervisningsministeriet pulje	0	0	-31
Egenfinansiering	0	0	0
Indtægter i alt	0	0	-31
Udgifter			
Lønninger	0	0	0
Øvrige omkostninger	0	0	-108
Udgifter i alt	0	0	-108
Årets resultat	0	0	-139
Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	0	0	-31
Udgifter	0	0	-108
Årets resultat overført projektkapital	0	0	-139

*) Projektledelse er medtaget under note 2

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Camilla Daugaard Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a24b1731-8a92-4e93-b1d7-b96257e1b47c

IP: 130.185.xxx.xxx

2024-04-02 11:36:26 UTC



Bjørn Friis Neerfeldt

Generalsekretær

Serienummer: 269b1f85-4662-4c43-bdeb-c371e1c80872

IP: 188.180.xxx.xxx

2024-04-02 12:32:14 UTC



Inge Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6d66e332-d3a4-491d-8518-91dd1d4853e6

IP: 89.150.xxx.xxx

2024-04-02 14:44:14 UTC



Finn Kristensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: f61b7d15-a9c7-47b7-8486-37b8815da1e9

IP: 2.104.xxx.xxx

2024-04-03 08:45:49 UTC



Malene Vissing Tønder

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 85217469-074c-4cf4-92fb-fdeecabc6666

IP: 195.41.xxx.xxx

2024-04-03 09:29:02 UTC



Morten Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 123184a0-fe76-451a-b0ab-0acc20a51dda

IP: 193.163.xxx.xxx

2024-04-03 09:37:05 UTC



Penneo dokumentnøgle: SC1BE-UQBPO-CWKWY-PTWKS-4EJNV-6IOLK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Claus Martin Gertz

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 31298876-2a5a-47bd-8a24-3a0fb1e59018

IP: 193.27.xxx.xxx

2024-04-03 13:06:46 UTC



Peter Hoff

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 066a4959-30a4-41bc-b1d8-9fc4c7f2faf2

IP: 85.203.xxx.xxx

2024-04-03 18:46:38 UTC



Kim Dalgaard

BDO STATS-AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 9124f9a5-397e-4d3b-8a05-8dc94ce61ffe

IP: 77.243.xxx.xxx

2024-04-04 05:31:09 UTC



Penneo dokumentnøgle: SCJBE-UQBPO-CWKWY-PTWKS-4EJNV-6IOLK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**