



ÅRSRAPPORT 2022



dansk
skoleidræt

FORENINGSOPLYSNINGER**Foreningen**

Dansk Skoleidræt
Nørrevoldgade 37
5800 Nyborg

CVR-nr: 60 83 30 28
Stiftet: 1. januar 1982
Hjemsted: Nyborg
Regnskabår: 1. januar - 31. december

Hovedbestyrelsen

Finn Kristensen, formand
Inge Dinis, næstformand
Martin Gertz
Camilla Daugaard
Malene Vissing Tønder
Morten Jørgensen
Camilla Egeberg

Forretningsudvalget

Finn Kristensen
Steen Houman
Kenneth Muhs
Malene Vissing Tønder
Martin Gertz

Generalsekretær

Bjørn Friis Neerfeldt

Revision

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Fælledvej 1
5000 Odense C

Pengeinstitut

Arbejdernes Landsbank
Strandvejen 1
5800 Nyborg

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	7-10
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	13-18
Anvendt regnskabspraksis	19-21
Specifikationer	22-27

LEDELSESPÅTEGNING

Hovedbestyrelsen og generalsekretæren har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Dansk Skoleidræt.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 32 af 13. januar 2022 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v., og god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabet afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Nyborg, den 28. marts 2023

Bjørn Friis Neerfeldt

Hovedbestyrelsen:

Finn Kristensen
Formand

Inge Dinis
Næstformand

Martin Gertz

Camilla Daugaard

Malene Vissing Tønder

Morten Jørgensen

Camilla Egeberg

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til hovedbestyrelsen i Dansk Skoleidræt

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Skoleidræt for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse 32 af 13. januar 2022 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Dansk Skoleidræts aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af Dansk Skoleidræts aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse 32 af 13. januar 2022 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse 32 af 13. januar 2022 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v. og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Dansk Skoleidræt har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse 32 af 13. januar 2022 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v. indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 og efter bekendtgørelse 32 af 13. januar 2022 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Dansk Skoleidræts evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Dansk Skoleidræt, indstille driften eller ikke har andet realistisk

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING (fortsat)

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 og efter bekendtgørelse 32 af 13. januar 2022 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 og efter bekendtgørelse 32 af 13. januar 2022 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Dansk Skoleidræts interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Dansk Skoleidræts evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Dansk Skoleidræt ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING (fortsat)

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse 32 af 13. januar 2022 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse 32 af 13. januar 2022 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 28. marts 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Kim Dalgaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne19736

LEDELSESBERETNING

Tilskuddet fra Kulturministeriet bevilges med udgangspunkt i organisationens vedtægtsbestemte formål, og ledelsesberetningen skal dermed indeholde en afrapportering på målopfyldelsen af ydelser i relation til dette, hvilket følgende derfor vil tage udgangspunkt i. Tilskuddet fra Undervisningsministeriet bevilges med udgangspunkt i særskilt resultataftale og regnskab.

Dansk Skoleidræts mission

Dansk Skoleidræt (DSI) er en landsdækkende nonprofit idrætsorganisation, som består af 15 lokale kredsforeninger med frivillige ildsjæle samt et landssekretariat, der står bag en række kendte landsdækkende projekter, som skaber bevægelse i hele skoledagen. DSI's overordnede mission er:

*at fremme alle elevers
læring og trivsel
gennem idræt og bevægelse
i en varieret skoledag.*

Missionen relaterer sig til organisationens formålsbestemte vedtægter:

- Fremme skoleelevers læring, sundhed og trivsel gennem idræt, leg og bevægelse
- Styrke idrætsfagets faglighed, status og vilkår
- Skabe grundlag for livslang fysisk aktivitet

Gennem DSI's aktiviteter skal alle børn have mulighed for at opleve glæde ved bevægelse – for dermed at trives i skolen, lære bedre samt grundlægge lyst, mod og gode vaner for resten af livet. Positive oplevelser med idræt og bevægelse i barndommen grundlægger gode vaner. Det er derfor vigtigt, at alle børn får mulighed for at udfolde sig gennem meningsfuld bevægelse i skolens trygge rammer og fællesskaber. DSI samarbejder med skolerne, lærerne, kommunerne, ministerierne, folkeskolens parter og den organiserede idræt i forhold til idræt og bevægelse i skolen, hvormed DSI er et vigtigt bindeled mellem de forskellige aktører og kan gøre en forskel i forhold til en vellykket implementering af målsætningen om fysisk aktivitet og bevægelse i folkeskolereformen.

DSI giver eleverne mulighed for at opleve glæde ved idræt og fysisk udfoldelse i skolens forskellige arenaer, fx i undervisningen, i frikvartererne og efter skole og selvfølgelig i idrætsfaget.

Således aktiverer DSI hver dag elever i hele Danmark. Både de yngste og de ældste, eliten og bredden, elever på almindelige folkeskoler og elever på privat-, fri-, efter- og specialskoler. Derudover har DSI også fokus på at kompetenceudvikle lærere og pædagoger og bidrage til udviklingen af en skole, hvor reformens krav om 45 minutters daglig idræt, motion og bevægelse håndteres med fokus på varierede og kvalitetsfyldte tilbud, og hvor idrætsundervisningen altid er forankret i Fælles Mål.

Fortællingen om Dansk Skoleidræt anno 2022

Dansk Skoleidræt er en landsdækkende nonprofitorganisation, som består af 15 lokale kredsforeninger samt et landssekretariat, der står bag en række kendte landsdækkende projekter, som skaber bevægelse i hele skoledagen.

LEDELSESBERETNING (fortsat)

Dansk Skoleidræt er den eneste civilsamfundsorganisation, som arbejder målrettet med at understøtte idræt og bevægelse i skolen som selvstændigt fokusområde.

Vi er dedikerede til sagen, og vi har gennem 76 år arbejdet for at gøre en forskel. Samtidig har vi aldrig haft så stor en samfundsbetydning som nu, og mulighederne, efterspørgslen, netværket og kompetencerne er store.

Dansk Skoleidræt arbejder for, at ALLE børn skal opleve glæde ved at bevæge sig - både dem, der elsker spurten, og dem, der ikke har let ved eller lyst til at være aktive. Skolen repræsenterer alle børn, og derfor er skolen den centrale arena for Dansk Skoleidræt.

Målopfyldelse

Institutionstype	2022-2023	2021-2022	2020-2021
Antal danske grundskoler medlem af DSI	1196*	1084*	1158*
Andel af danske grundskoler der er medlem	54,8%	49,5%	52%
Antal danske grundskoler understøttet gennem kurser	Endnu ikke opgjort	511	224

DSI er en landsdækkende idrætsorganisation, som har over 1100 medlemsskoler fordelt på 15 kredsforeninger. I 2022 dækkede medlemsskolerne omkring 500.000 elever.

DSI yder en stor faglig indsats for bevægelse og idræt i skolen. DSI tilbyder viden og inspiration om bevægelse og idræt samt afholder kurser og et væld af aktiviteter. For eksempel har organisationen udviklet og gennemført en række indsatser med fokus på implementering af kravet om gennemsnitlig 45 minutters daglig bevægelse i folkeskolens undervisning. Det omfatter bl.a. 'Sæt Skolen i Bevægelse', der skal give inspiration til bevægelse i de boglige fag samt 'Skab Kultur for Bevægelse', målrettet kommuner og skoler.

DSI nåede i 2022 ud til 55% af landets skoler med en form for opkvalificering og efteruddannelse i at anvende bevægelse i skoledagen. Igennem en struktureret kursusadministration håndteres driften af efteruddannelsesprogrammet og de tilknyttede kurser. Kurserne gennemføres lokalt med en landsdækkende geografisk spredning. Kurserne dækker alle arenaer og alle alderstrin i skolen, og kursernes forskellige tematikker er som tidligere beskrevet:

- Aktive frikvarterer – for både indskoling, mellemtrin og udskoling.
- Bevægelse i undervisningen til alle alderstrin og alle fag
- Idrætsfaget – kurser i de forskellige idrætsdiscipliner samt Den Røde Tråd i Idrætsundervisningen, og Prøven i Idræt, som klæder idrætslæreren på til at tage eleverne til eksamen. Disse kurser afholdes ligeledes online.
- Motorik for alle alderstrin
- Junioridrætslederuddannelsen, både for elever og for lærere
- Sundhedsundervisning
- Foredrag og vidensoplæg

LEDELSESBERETNING (fortsat)

Deltagerprisen i DSI's kursusprogram ligger mellem 280-1.395 kr. pr. person eller mellem 6.300-7.200 kr. pr. skole for et kursusforløb. Priserne er justeret efter en tilnærmelsesvis kostpris og er endvidere reguleret i henhold til de af Kulturministeriet fastlagte rammer for anvendelse af statslige midler, for at sikre, at midlerne ikke anvendes til konkurrenceforvridning.

Endvidere indgår organisationen løbende i forskellige fondsbaserede udviklingsprojekter med henblik på at fremme alle elevers læring og trivsel gennem idræt og bevægelse. I disse tilfælde er afvikles kurser, workshop, konferencer mv. typisk uden deltagerbetaling.

Se endvidere <http://www.aarsberetning.skoleidraet.dk/> for aktivitetsbeskrivelser, ydelser, nøgletal og årsberetninger.

Årsresultat

I regnskabsåret 2022 fortsatte og afsluttede Dansk Skoleidræt det målrettede strategiske arbejde forbundet med strategi for 2020-2023. Dette indebar et fortsat fokus på politisk interessevaretagelse omkring implementering af 45 min. bevægelse i skoledagen, organisationsudvikling, kursus salg og projektansøgninger. Dansk Skoleidræt er med andre ord understøttet af en medarbejderstab som har løftet en kæmpe indsats.

Dette skabte resultater i 2022, som har indflydelse på regnskabet med positive afvigelser.

Dansk Skoleidræt modtog i 2022 tkr. 1.997 i driftstilskud fra KUM, tkr. 2.000 i supplerende driftstilskud samt tkr. 6.084 i aktivitetsstøtte fra UVM.

Årets resultat udgør således et underskud på tkr. 453 mod et budgetteret underskud på tkr. 1.654.

Egenkapitalen udgør herefter tkr. 9.228.

Vi anser resultatet som meget tilfredsstillende.

Perspektiver på 2023

Resultataftale 2023

En resultataftale er indgået mellem Børne- og Undervisningsministeriet og DSI. Aftalen omfatter DSI's virke i perioden 1. januar 2023 til 31. december 2023.

I resultataftalen er der formuleret konkrete resultatkrav for DSI fastsat efter drøftelser mellem Børne- og Undervisningsministeriet og tilskudsmodtager.

Resultataftalen indgås for at sikre oplysning om og dokumentation af de af driftstilskuddet støttede aktiviteter og deres formål. Aftalen skal desuden danne grundlag for at vurdere, om tilskuddets formål opfyldes.

Indtil 2020 har tilskuddet været ydet som aktivitetstilskud under 250.000 kr.

På baggrund af DSI's store faglige indsats for idræt og bevægelse i skolen, besluttede børne- og undervisningsministeren pr. oktober 2019 at øge det driftslignende tilskud til DSI til i alt 3 mio. kr. i 2020.

Det blev endvidere besluttet at forhøje tilskudsrammen for det driftslignende tilskud til DSI på § 20.89.03.20. *Driftslignende tilskud til foreninger og organisationer med tilsagnsordning mv.* til hhv. 6 mio. kr. i 2021- 2022 og 8 mio. kr. i 2023-2024.

LEDELSESBERETNING (fortsat)

De tilskudsudløsende delmål for 2022 er:

- **Skolernes Motionsdag**
- **Bevægelse i undervisningen**
- **Vidensformidling**
- **Faglig understøttelse af idrætsfaget**
- **Faglige netværk og vidensarbejde**
- **Bevægelse med fokus på trivsel**

Ny strategi

I 2020 iværksatte DIS en ny og ambitiøs strategi. Formålet med strategien var at skabe et stabilt økonomisk og organisatorisk grundlag for DSI's virke). Denne treårige strategi udløb efter 2022, og gennem en proces i efteråret 2022 er der udarbejdet et nyt strategisk grundlag for DSI's arbejde i de kommende tre år.

Processen omkring den nye strategi for 2023-2025 er gennemført i et samarbejde mellem DSI's administrative ledelse, hovedbestyrelse, forretningsudvalg, kredsforeninger og sekretariat. Processen er forankret i HB og drevet af en arbejdsgruppe med formand, administrativ ledelse og ekstern konsulent.

Strategiperiodens overordnede indsatsområder er:

- Styrket fundament
- Styrket synlighed
- Styrket praksis

De tre strategiske indsatsområder er ikke ligeværdige i forhold til ressourcedækning, prioritering og hierarki. *Styrket fundament* udgør den største og vigtigste indsats som en afgørende forudsætning for de øvrige indsatsområder. Som tidligere beskrevet udløber DSI's offentlige bevilling i strategiperioden og en sikring af dette er dermed afgørende for alt andet virke.

Dansk Skoleidræt i nyt domicil i 2023

En af de store historier i 2023 bliver, at Dansk Skoleidræt flytter ind i nye lokaler i den tidligere Nørretorv Skole centralt i Nyborg. Skoleidrættens Hus bliver navnet på huset, der skal fungere som nationalt mødested for alle, der arbejder med idræt og bevægelse i skolen. Udover at blive en mere synlig base for organisationen skal det således være kendt som et aktivt og åbent hus for de mange møder, konferencer og kurser, som organisationen løbende afholder.

Organisationsudvikling

Sammenhængskraften mellem organisationens decentrale led i form af 15 kredsforeninger og den centrale del i form af landsorganisationen skal videreudvikles og moderniseres. Vi skal fortsat understøtte samarbejdet mellem kredsforening og kommune lokalt og dermed sikre et stærkt grundlag for organisationens virke og legitimitet i hele landet og i den forbindelse øge den kommunale finansiering af skoleidræt.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	Regnskab 2022 tkr.	Ikke revidere ret Budget 2022 tkr.	Regnskab 2021 tkr.	Spec
INDTÆGTER					
Tilskud Kulturministeriet, Udlodningsmidler		1.997	1.985	1.960	
Kulturministeriet, bevilling finanlov 2019-2022		2.000	2.000	2.000	
UVM, resultataftale	1	301	542	983	
Skolernes Motionsdag		136	150	0	
Salg mærker og materialer		263	320	399	
Projektleddelse og øvrige indtægter	2	9.081	8.640	11.405	
Stævner		575	970	227	
Kurser og procesforløb		1.923	1.500	1.125	
Netværk		72	100	106	
Indtægter fra projekter		1.540	2.326	3.632	1
Kontingent kredsforeninger		18	17	16	
INDTÆGTER i alt		17.906	18.550	21.853	
UDGIFTER					
Køb mærker og materialer		-174	-214	-292	
Stævner		-506	-870	-168	
Kurser og procesforløb		-316	-378	-249	
Netværk		-78	-70	-75	
UVM, resultataftale	1	-301	-542	-808	
Skolernes Motionsdag		-108	-100	0	
Udgifter til projekter		-1.654	-2.417	-3.892	1
Aktivitetsomkostninger	3	-458	-595	-403	
Administrationsomkostninger	4	-1.936	-1.746	-1.334	
Personaleomkostninger	5	-12.829	-13.218	-12.820	
Af- og nedskrivninger		-53	-75	-52	
UDGIFTER		-18.413	-20.225	-20.093	
RESULTAT FØR FINANSIERING		-507	-1.675	1.760	
Andre finansielle indtægter	6	0	0	0	
Andre finansielle udgifter	7	-60	-70	-67	
ÅRETS RESULTAT før ovf. projektkapital		-567	-1.745	1.693	
Andel af resultat henføres til projektmidler		114	91	260	1
Andel af resultat, UVM resultataftale	1	0	0	-175	
ÅRETS RESULTAT		-453	-1.654	1.778	

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	Regnskab 2022 tkr.	Regnskab 2021 tkr.
Inventar		301	115
Materielle anlægsaktiver	8	301	115
Lejedefinitum		572	166
Finansielle anlægsaktiver		572	166
ANLÆGSAKTIVER		873	281
Beholdning af idrætsmærker og forlagsmateriale		172	140
Varebeholdninger		172	140
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		587	317
Andre tilgodehavender	9	159	245
Mellemværende projekter	10	2.092	1.401
Periodeafgrænsningsposter		100	133
Tilgodehavender		2.938	2.096
Likvide beholdninger		8.919	11.839
OMSÆTNINGSAKTIVER		12.029	14.075
AKTIVER		12.902	14.356
PASSIVER			
EGENKAPITAL	11	9.228	9.681
Gæld til pengeinstitutter		34	13
Leverandører af varer og tjenesteydelser		422	486
Forudmodtaget tilskud		196	224
Anden gæld	12	2.006	1.452
Mellemværende projekter	13	1.016	2.500
Kortfristede gældsforpligtelser		3.674	4.675
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		3.674	4.675
PASSIVER		12.902	14.356
Eventualposter mv.	14		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		

NOTER

	Regnskab 2022 tkr.	Ikke revideret Budget 2022 tkr.	Regnskab 2021 tkr.
1. Driftslignende tilskud fra UVM			
Indtægter			
Anden medfinansiering	0	0	1.256
Børne- og Undervisningsministeriet	6.084	6.084	6.781
Børne- og Undervisningsministeriet, uforbrugt fra sidste år	68	175	203
Deltagerbetaling, masterclass, julekalender	7	165	16
Specifikation af egenfinansiering:			
Magasin Idræt i Skole (annoncer/abonnement)	62	85	89
Magasin Idræt i Skole, indtægter koda og bladpuljen	89	80	101
Skolernes motionsdag, andel af jubilæum	23	0	0
Salg af kurser	0	0	838
Salg af procesforløb	0	0	286
Indtægter i alt	6.333	6.589	9.570
Udgifter			
Delmål: Verdens største motionsevent for børn			
Projektledelse: (bidrag fra fondsmidler)	0	0	-165
Projektledelse, kommunikation og udvikling aktiviteter	-1.232	-1.232	-862
Kørsel ifm. interview, foto, møder samt event	-52	-25	-36
Delmål: Forårsmotionsdag			
Projektledelse, koordination, kommunikation m.v.	0	0	-369
Online boosters, materiale, video og afvikling	0	0	-117
Grafik, website, kampagne og markedsføring	0	0	-169
Præmie	0	0	-19
Delmål: Sæt Skolen i Bevægelse			
Projektledelse, kampagne og udvikling	-1.623	-1.623	-1.085
Julekalender: porto, tryk og udsendelse	0	-30	-7
Julekalender: kommunikationskonsulent	0	0	-220
Julekalender: grafisk arbejde, tryk og bestilling/porto	-16	-80	-101
Kørsel ifm. møder	0	0	0
Delmål: Efteruddannelse			
Projektledelse, kommunikation og udvikling aktiviteter	0	0	-629
Forankring af kursusadministration	0	0	-220
Markedsføring, tryk og distribution af kursuskatalog	0	0	-42
Afvikling og forberedelse af kurser	0	0	-973
Materialer til kurser	0	0	-21
Kørsel/bro/billet til kurser	0	0	-90
Delmål: Videndeling			
Produktion samt udsendelse af magasin m.v.	-162	-160	-296
Deltagelse ledelse/admin. og fagkonsulenter/kommunikation	-758	-758	-684
Delmål: Faglig understøttelse af idrætsfaget			
Projektledelse, faglige sekretær, kommunikation m.v.	-598	-598	-1.053
Mødeafholdelse og transport	-7	-15	0

NOTER

	Regnskab 2022 tkr.	Ikke revideret Budget 2022 tkr.	Regnskab 2021 tkr.
1. Driftslignende tilskud fra UVM (fortsat)			
Delmål: Faglige netværk			
Projektledelse, kommunikation og udvikling aktiviteter	-860	-860	-652
Kampagne, omkostninger	0	0	-150
Møder og transportudgifter	0	-18	-15
Masterclass, planlægning, afvikling, evaluering	-130	-130	-173
Masterclass, omkostninger	-1	-60	-15
Alliance for Idræt og Bevægelse i Skolen, etablering og afv.	-195	-195	-479
Delmål: Skolernes Aktivitetsdatabase			
Udvikling af database , omkostninger	0	0	-400
CRM Lime understøttelse og tilpasning	0	0	-100
Projektledelse og udvikling	0	0	-203
Delmål: Trivselskampagne, modeller og didaktik			
Projektledelse og udvikling	-636	-706	0
Mødeafholdelse og transport	-14	-11	0
Grafik, produktion og værktøjer	0	-36	0
Revision	-50	-52	-50
Udgifter i alt	-6.334	-6.589	-9.395
Fordeles således i resultatopgørelsen, side 11:			
Indtægter, UVM resultataftale	301	542	983
Udgifter, UVM resultataftale	-301	-542	-808
Overført til kapitalkonto, UVM medansøges i 2022	0	0	175

*) Projektledelse er medtaget under note 2

NOTER (fortsat)

	Regnskab	Ikke revideret Budget	Regnskab
	2022	2022	2021
	tkr.	tkr.	tkr.
2. Projektledelse og øvrige indtægter			
Projektledelse/overhead:			
Aktive Pauser	0	0	110
Skolesport	0	0	110
Styr på Sundheden	0	0	110
Sæt Skolen i Bevægelse	0	0	220
Sunde Børn Bevæger Skolen	92	92	1.320
Projektledelse UVM, delmål 1-8	6.032	6.047	6.191
Projektledelse UVM, Covid indsats	72	0	166
Projektled./overhead, KreaKtive Unge	476	477	499
Stævneledelse	150	150	150
Projektledelse Minimotorik	0	0	110
Projektledelse, PhD	128	128	514
Projektledelse, Aktivitet med afstand	0	0	37
Projektledelse, Praksiscenter for Idræt og Bevægelse	986	986	1.094
Overhead, Praksiscenter for Idræt og Bevægelse	76	76	86
Projektledelse, FritterSport	320	320	305
Projektledelse, Mere Meningsfuld Idræt	430	0	0
Øvrige samarbejdspartnere/konsulentbistand	317	364	383
Fejlindbetaling/tab på debitorer	2	0	0
Projektledelse og øvrige indtægter i alt	9.081	8.640	11.405
3. Aktivitetsomkostninger			
Repræsentantskabsmøde	44	50	19
75 års jubilæum	0	0	58
Udviklingskursus	36	50	75
Kredsformandsmøder	93	70	42
Forretningsudvalg og HB	158	160	139
Underudvalg	60	65	20
Internationale aktiviteter	0	25	15
Øvrige mødeudgifter og aktiviteter	67	75	35
Eget bidrag Aktive Pauser	0	100	0
Aktivitetsomkostninger i alt	458	595	403

NOTER (fortsat)

	Regnskab	Ikke revideret Budget	Regnskab
	2022	2022	2021
	tkr.	tkr.	tkr.
4. Administrationsomkostninger			
Kontorhold	44	78	35
Telefon og internet	365	265	248
Revision og regnskabsassistance	8	55	76
Advokat	20	0	0
CRM	172	200	205
Forsikringer	126	105	102
Husleje, leasing og rengøring	891	609	344
Fragt og porto, netto	11	40	14
Øvrige administrationsudgifter	160	149	160
Møder og personaleomkostninger	130	125	111
Team omkostninger	73	160	61
Drift af varebiler, nettoindtægt	-64	-40	-22
Administrationsomkostninger i alt	1.936	1.746	1.334
5. Personaleomkostninger			
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	21	21	21
De samlede personaleomkostninger udgør:			
Løn og gager inkl. pensioner	12.090	12.818	12.121
Frikøb formand og HB	231	400	150
Omkostninger til social sikring	326	0	375
Uddannelse og kurser	182	0	174
Personaleomkostninger i alt	12.829	13.218	12.820
6. Andre finansielle indtægter			
Pengeinstitutter	0	0	0
Andre finansielle indtægter i alt	0	0	0
7. Andre finansielle udgifter			
Pengeinstitutter	60	70	67
Andre finansielle udgifter i alt	60	70	67

NOTER (fortsat)

	Regnskab pr. 31/12 2022 tkr.	Regnskab pr. 31/12 2021 tkr.
8. Materielle anlægsaktiver		
Inventar		
Kostpris 1. januar	934	905
Tilgang	239	29
Afgang til kostpris	-288	0
Kostpris 31. december	885	934
Afskrivninger 1. januar	819	767
Afskrivninger vedrørende afgang	-288	0
Årets afskrivninger	53	52
Afskrivninger 31. december	584	819
Regnskabsmæssig værdi 31. december	301	115
9. Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	120	166
Forudbetalte omkostninger	34	79
Moms	5	0
Andre tilgodehavender	159	245
10. Mellemværende projekter (tilgodehavende)		
Projektkapital, Idrætslærernes Forum	0	18
Projektkapital PhD	17	0
Projektkapital UVM resultataftale	0	0
Mere Meningsfuld Idræt	988	0
Vanførefonden	0	50
Praksiscenter for Idræt og Bevægelse i Skolen	1.087	1.333
Mellemværende projekter i alt	2.092	1.401
11. Egenkapital		
Overført overskud	9.681	7.903
Overført af årets resultat	-453	1.778
Egenkapital i alt	9.228	9.681

NOTER (fortsat)

	Regnskab pr. 31/12 2022 tkr.	Regnskab pr. 31/12 2021 tkr.
12. Anden gæld		
Diverse omkostningskreditorer	1224	195
ATP og andre sociale omkostninger	51	96
A-skat og AM-bidrag	0	359
Feriepengeforpligtelse	488	518
Skyldig løn og feriepenge	38	21
Skyldige pensioner	2	2
Mellemregning Veteranklubben	6	6
Moms	0	96
Hensat renovering lokaler	76	0
Hensat til internationale aktiviteter	121	159
Anden gæld i alt	2.006	1.452
13. Mellemværende projekter, kortfristet gæld		
Projektkapital PhD	0	111
Projektkapital UVM resultataftale	0	175
Projektkapital UVM, pulje Covid indsats	0	139
Projektkapital, Idrætslærernes Forum	128	0
Projektkapital, KreaKtive Unge	569	1.361
Projektkapital, FritterSport	319	714
Projektkapital afsluttede projekter	0	0
	1.016	2.500
Mellemværende projekter i alt	1.016	2.500

14. Eventualposter mv.**Operational leasing**

Foreningen har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 5 tkr. Restforpligtelsen udgør 16 tkr.

15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

ANVENDT REGNSKABPRAKSIS

Generelt

Årsregnskabet for Dansk Skoleidræt for 2022 aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse A og er aflagt under iagttagelse af retningslinjerne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomisk og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse nr. 32 af 13. januar 2022 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v., samt foreningens vedtægter.

Regnskabet opstilles på baggrund af bagvedliggende beløb i hele kroner, men vises i årsrapporten i hele tkr. hvilket medfører, at der opstår mindre afrundingsdifferencer i sammentællingerne.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Posterne består af modtaget offentlige og private tilskud mv., foreningens andel ved projektledelse til dækning af lønomkostninger samt administrationsomkostninger og varesalg materialer m.v.

Modtagne tilskud indtægtsføres i det regnskabsår tilskuddet er bevilliget til. Tilskud fra Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler indgår i regnskabsposten i UVM, resultataftale.

Der er foretaget periodisering, således at øvrige indtægter og udgifter, der vedrører regnskabsåret, indgår i resultatopgørelsen uanset betalingstidspunkt.

Nettoomsætning ved salg af materialer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

Udgifter

Posterne består af personaleomkostninger, omkostninger tilknyttet projekter, aktivitets- og administrationsomkostninger og varekøb materialer m.v.

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Inventar	5 år	0% af kostpris
Biler	5 år	0% af kostpris
EDB	3 år	0% af kostpris

Inventar, biler og it-udstyr med en kostpris under tkr. 20 omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Huslejedepositum optages til kostpris inklusive årets reguleringer. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter er indregnet både under aktiver og passiver og omfatter afholdte omkostninger og modtagne indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)

Mellemværende projekter

Projektmellemværende vedrørende igangværende projekter, er både under aktiver og passiver. Under aktiver og passiver fremgår beløb, der er overført af de pr. statusdagen afholdt projektomkostninger og modtagne bevillinger.

De eksterne projektbevillinger og de afholdte projektomkostninger føres løbende i driften og er som udgangspunkt resultat neutrale.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Egenkapital

Dansk Skoleidræts egenkapital er udtryk for aktiverne fratrukket gældsforpligtelser.

Skat

Dansk Skoleidræt er ikke skattepligtig af dets aktiviteter.

Moms

Dansk Skoleidræt er delvis momsregistreret og har dermed ret til delvis momsfradrag.

HOVEDSPECIFIKATION nr. 1

	Regnskab 2022 tkr.	Ikke revidet Budget 2022 tkr.	Regnskab 2021 tkr.	Underspec.
Projektindtægter:				
Idrætslærernes Forum	1.137	1.141	0	1
Erhvervs PhD	0	0	310	2
Programmet Sunde Børn Bevæger Skolen	0	0	0	3
Verdensmål i bevægelse	0	0	25	4
FritterSport	86	217	232	5
Praksiscenter for Idræt og Bevægelse i Skolen	26	680	1.560	6
KreAktive Unge	316	221	1.075	7
Aktivitet med afstand	0	0	37	8
Mere meningsfuld idrætsundervisning	6	67	0	9
Trivselskorpset	-31	0	393	10
Projektindtægter i alt	1.540	2.326	3.632	
Projektudgifter				
Idrætslærernes Forum	-990	-1.104	-9	1
Erhvervs PhD	-128	-128	-514	2
Programmet Sunde Børn Bevæger Skolen	0	0	-662	3
Verdensmål i bevægelse	0	0	-170	4
FritterSport	-80	-217	-54	5
Praksiscenter for Idræt og Bevægelse i Skolen	-26	-680	-1.560	6
KreAktive Unge	-316	-221	-632	7
Aktivitet med afstand	0	0	-37	8
Mere meningsfuld idrætsundervisning	-6	-67	0	9
Trivselskorpset	-108	0	-254	10
Projektudgifter i alt	-1.654	-2.417	-3.892	
Andel af resultat henføres til reservede midler				
Idrætslærernes Forum	-147	-37	9	1
Erhvervs PhD	128	128	204	2
Programmet Sunde Børn Bevæger Skolen	0	0	662	3
Verdensmål i bevægelse	0	0	145	4
FritterSport	-6	0	-178	5
Praksiscenter for Idræt og Bevægelse i Skolen	0	0	0	6
KreAktive Unge	0	0	-443	7
Aktivitet med afstand	0	0	0	8
Mere meningsfuld idrætsundervisning	0	0	0	9
Trivselskorpset	139	0	-139	10
Andel af resultat henføres til reservede midler i alt	114	91	260	
Heraf medtaget i resultatopgørelsen				
Indtægter	1.540	2.326	3.632	
Udgifter	-1.654	-2.417	-3.892	
Årets resultat overført projektkapital	-114	-91	-260	

UNDERSPECIFIKATIONER

	Regnskab 2022 tkr.	Ikke revideret Budget 2022 tkr.	Regnskab 2021 tkr.
1. Idrætslærernes Forum			
Indtægter			
Idrætslærernes Forum	1.137	1.141	0
Indtægter i alt	1.137	1.141	0
Udgifter			
Idrætslærernes Forum	-989	-1.104	-8
Website, møder m.v.	-1	0	-1
Udgifter i alt	-990	-1.104	-9
Årets resultat overført projektkapital	147	37	-9
Heraf medtaget i resultatopgørelsen			
Indtægter	1.137	1.141	0
Udgifter	-990	-1.104	-9
Årets resultat overført projektkapital	147	37	-9
2. Erhvervs PhD			
Indtægter			
Fonde	0	0	0
Samarbejdspartnere	0	0	310
Indtægter i alt	0	0	310
Udgifter			
Lønninger	128	128	514
Øvrige omkostninger	0	0	0
Udgifter i alt	128	128	514
Årets resultat overført projektkapital	-128	-128	-204
Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	0	0	0
Udgifter	0	0	0
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektlejdelse er medtaget under note 2

UNDERSPECIFIKATIONER (fortsat)

	Regnskab 2022 tkr.	Ikke revidet Budget 2022 tkr.	Regnskab 2021 tkr.
3. Programmet Sunde Børn Bevæger Skolen			
Indtægter			
Fonde, programtilskud TrygFonden	0	0	0
Fonde, donation TrygFonden	0	0	0
Forbrug af hensættelser	0	0	0
Øvrige samarbejdspartnere	0	0	0
Egenfinansiering			
Salg af materialer og kurser	0	0	0
Indtægter i alt	0	0	0
Udgifter			
Projektledelse og overhead	0	0	-2.072
Øvrige omkostninger	0	0	-662
Udgifter i alt	0	0	-2.734
Årets resultat overført projektkapital	0	0	2.734

Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	0	0	0
Udgifter	0	0	-662
Årets resultat overført projektkapital	0	0	-662

*) Projektledelse er medtaget under note 2

4. Verdensmål i bevægelse

Indtægter			
Fonde	0	0	-47
Medfinansiering	0	0	72
Egenfinansiering	0	0	0
Indtægter i alt	0	0	25
Udgifter			
Lønninger	0	0	0
Øvrige omkostninger	0	0	-170
Udgifter i alt	0	0	-170
Årets resultat overført projektkapital	0	0	-145

Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	0	0	98
Udgifter	0	0	-98
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektledelse er medtaget under note 2

UNDERSPECIFIKATIONER (fortsat)

	Regnskab 2022 tkr.	Ikke revide- ret Budget 2022 tkr.	Regnskab 2021 tkr.
5. FritterSport			
Indtægter			
Ole Kirk's Fond	0	537	537
Deltagerbetaling	6	0	0
Egenfinansiering	75	75	72
Indtægter i alt	81	612	609
Udgifter			
Lønninger	-395	-395	-377
Øvrige omkostninger	-80	-217	-54
Udgifter i alt	-475	-612	-431
Årets resultat overført projektkapital	-394	0	178

Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	86	217	232
Udgifter	-80	-217	-54
Årets resultat overført projektkapital	6	0	178

*) Projektledelse er medtaget under note 2

6. Praksiscenter for Idræt og Bevægelse i Skolen

Indtægter			
TrygFonden	1.332	1.578	1.332
Egenfinansiering	228	393	228
Indtægter i alt	1.560	1.971	1.560
Udgifter			
Lønninger og overhead	-1.289	-1.291	-1.407
Øvrige omkostninger	-26	-680	-153
Udgifter i alt	-1.315	-1.971	-1.560
Årets resultat overført projektkapital	245	0	0

Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	26	680	1.560
Udgifter	-26	-680	-1.560
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektledelse er medtaget under note 2

UNDERSPECIFIKATIONER (fortsat)

	Regnskab 2022 tkr.	Ikke revideret Budget 2022 tkr.	Regnskab 2021 tkr.
7. KreAktive Unge			
Indtægter			
Novo Nordisk Fonden	0	689	1.009
Egenfinansiering	72	72	66
Indtægter i alt	72	761	1.075
Udgifter			
Lønninger og overhead	-548	-771	-565
Øvrige omkostninger	-316	-221	-67
Udgifter i alt	-864	-992	-632
Årets resultat overført projektkapital	-792	-231	443
Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	316	221	1.075
Udgifter	-316	-221	-632
Årets resultat overført projektkapital	0	0	443

*) Projektledelse er medtaget under note 2

8. Aktivitet med afstand			
Indtægter			
Nordea-fonden	0	0	37
Egenfinansiering	0	0	0
Indtægter i alt	0	0	37
Udgifter			
Lønninger	0	0	-37
Øvrige omkostninger	0	0	0
Udgifter i alt	0	0	-37
Årets resultat	0	0	0
Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	0	0	37
Udgifter	0	0	-37
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektledelse er medtaget under note 2

UNDERSPECIFIKATIONER (fortsat)

	Regnskab 2022 tkr.	Ikke revideret Budget 2022 tkr.	Regnskab 2021 tkr.
9. Mere meningsfuld idrætsundervisning			
Indtægter			
A.P. Møller Fonden	0	1.066	0
Egenfinansiering	87	218	0
Indtægter i alt	87	1.284	0
Udgifter			
Lønninger	-1.069	-1.217	0
Øvrige omkostninger	-6	-67	0
Udgifter i alt	-1.075	-1.284	0
Årets resultat	-988	0	0
Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	6	67	0
Udgifter	-6	-67	0
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektledelse er medtaget under note 2

10. Trivselskorpset

Indtægter			
Undervisningsministeriet pulje	-31	0	500
Egenfinansiering	0	0	0
Indtægter i alt	-31	0	500
Udgifter			
Lønninger	0	0	-107
Øvrige omkostninger	-108	0	-254
Udgifter i alt	-108	0	-361
Årets resultat	-139	0	139
Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	-31	0	393
Udgifter	-108	0	-254
Årets resultat overført projektkapital	-139	0	139

*) Projektledelse er medtaget under note 2

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bjørn Friis Neerfeldt

Generalsekretær

Serienummer: 269b1f85-4662-4c43-bdeb-c371e1c80872

IP: 188.180.xxx.xxx

2023-03-28 12:28:42 UTC



Malene Vissing Tønder

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 85217469-074c-4cf4-92fb-fdeecabc6666

IP: 185.125.xxx.xxx

2023-03-28 12:44:43 UTC



Finn Kristensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: f61b7d15-a9c7-47b7-8486-37b8815da1e9

IP: 2.104.xxx.xxx

2023-03-28 13:06:38 UTC



Morten Jørgensen Hulgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 123184a0-fe76-451a-b0ab-0acc20a51dda

IP: 193.163.xxx.xxx

2023-03-28 14:04:17 UTC



Inge Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6d66e332-d3a4-491d-8518-91dd1d4853e6

IP: 89.150.xxx.xxx

2023-03-28 15:40:41 UTC



Camilla Daugaard Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-199270394768

IP: 130.185.xxx.xxx

2023-03-28 16:08:48 UTC



Camilla Egeberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 024905be-e706-4353-9aec-b7728b0f778b

IP: 80.162.xxx.xxx

2023-03-28 17:23:36 UTC



Claus Martin Gertz

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 31298876-2a5a-47bd-8a24-3a0fb1e59018

IP: 195.41.xxx.xxx

2023-03-30 09:43:17 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Kim Dalgaard

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1078830770504

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-03-30 09:49:31 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>