

ÅRSRAPPORT 2025



dansk
Skoleidræt

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Dansk Skoleidræt Nørrevoldgade 37 5800 Nyborg CVR-nr: 60 83 30 28 Stiftet: 1. januar 1982 Hjemsted Nyborg Regnskabår: 1. januar - 31. december
Hovedbestyrelsen	Morten Jørgensen, formand Malene Vissing Tønder, næstformand Claus Drachmann Kaasby-Wang Martin Gertz Camilla Daugaard Lina Johansen Peter Hoff
Forretningsudvalget	Morten Jørgensen Steen Houman Kenneth Muhs Claus Drachmann Kaasby-Wang Martin Gertz
Generalsekretær	Bjørn Friis Neerfeldt
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Fælledvej 1 5000 Odense C
Pengeinstitut	Arbejdernes Landsbank Torvegade 3 5000 Odense

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-7
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	8-11
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	14-19
Anvendt regnskabspraksis	20-22
Specifikationer	23-29

LEDELSESPÅTEGNING

Hovedbestyrelsen og generalsekretæren har dags dato aflagt årsrapporten for 2025 for Dansk Skoleidræt.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 41 af 21. januar 2025 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v., og god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabs afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Nyborg, den 7. april 2026

Bjørn Friis Neerfeldt

Hovedbestyrelsen:

Morten Jørgensen
Formand

Malene Vissing Tønder
Næstformand

Martin Gertz

Camilla Daugaard

Peter Hoff

Lina Johansen

Claus Drachmann Kaasby-Wang

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i DANSK SKOLEIDRÆT

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for institutionen for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter årsregnskabet, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse nr. 41 af 21. januar 2025 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v. krav og den på side 20-22 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse nr. 41 af 21. januar 2025 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v. krav og den på side 20-22 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse nr. 41 af 21. januar 2025 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v. krav. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vi henleder opmærksomheden på, at der er medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse nr. 41 af 21. januar 2025 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v. krav og den på side 20-22 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING (fortsat)

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse nr. 41 af 21. januar 2025 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v. krav, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse nr. 41 af 21. januar 2025 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v. krav, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med bestyrelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING (fortsat)

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse nr. 41 af 21. januar 2025 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v. krav og den på side 20-22 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse nr. 41 af 21. januar 2025 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v. krav og den på side 20-22 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Bestyrelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Bestyrelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Bestyrelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision.

Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som bestyrelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING (fortsat)

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, 7. april 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 45 71 93 75

Kim Dalgaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne19736

LEDELSESBERETNING

Baggrund

Dansk Skoleidræt er en landsdækkende nonprofit organisation med 15 lokale kredsforeninger og et nationalt sekretariat. Organisationen repræsenterer skoler i hele landet og fungerer som bindeled mellem praksis i skolen og nationale politiske ambitioner på børne- og ungeområdet.

Dansk Skoleidræts formål er at fremme elevers læring, trivsel og sundhed gennem idræt, leg og bevægelse samt at styrke idrætsfagets faglighed og grundlaget for livslang fysisk aktivitet. Arbejdet sker i tæt samspil med skoler, kommuner, professionsuddannelser, idrætsorganisationer og statslige myndigheder.

Dansk Skoleidræt fungerer som implementeringspartner for statslige initiativer på skoleområdet og indtager en særskilt rolle som bindeled mellem politiske ambitioner og skolens praksis. Organisationen udvikler, afprøver og forankrer indsatser i skolernes hverdag og omsætter dermed politiske målsætninger til konkret praksis i undervisning, pauser og skolefællesskaber. Samtidig bringes systematisk viden og erfaringer tilbage til ministerier og styrelser, så beslutninger kvalificeres af praksisnær indsigt.

Organisationen bidrager løbende til nationale indsatser, herunder Folkeskolens Kvalitetsprogram, arbejdet med en national bevægelsesstrategi og udviklingen af idrætsfaget. DSI deltager i advisory boards, arbejdsgrupper, høringer og faglige netværk samt understøtter implementering gennem kompetenceudvikling, materialer og lokale netværk.

Reach og betydning

Organisationen arbejder både med længerevarende praksisforandring og med landsdækkende udbredelse. 2025 gav flere konkrete indikatorer for rækkevidde og anvendelse:

- **Skolernes Motionsdag** har fortsat meget høj udbredelse. Seneste evalueringer viser, at 97,8 % af landets skoler afholder Skolernes Motionsdag, svarende til mere end 1.800 skoler og omkring 650.000 elever.
- **Kompetenceløft og understøttelse af praksis:** I 2025 nåede Dansk Skoleidræt ud til 76 % af landets grundskoler med kurser og kampagner, svarende til 1.604 skoler, der modtog én eller flere indsatser.
- **Bevægelsesjulekalenderen:** 8.205 klasser fra 1.319 skoler var tilmeldt i 2025.
- **Legepatroljen:** Der blev gennemført 99 Legepatroljekurser, som uddannede 3.199 elever til Legepatrolje-instruktører.
- **Aktivitetsdatabasen:** Ved årets udgang havde over 19.000 brugere fundet vej til aktivitetsbanken, som rummer mere end 1.100 aktiviteter.

Reach-tallene understøtter ledelsens vurdering af, at organisationens indsatser både har betydelig national rækkevidde og samtidig er praksisnære, implementerbare og forankret i skolernes hverdag. Kombinationen af skala og kvalitet vurderes som afgørende for organisationens fortsatte relevans.

Et år med nye rammer

2025 blev et år, hvor rammerne for idræt og bevægelse i skolen ændrede sig markant. Med den nye folkeskoleaftale er lovkravet om 45 minutters daglig bevægelse fjernet, idrætsprøven i 9. klasse afskaffet, timetallet i udskolingen reduceret, og kravet om linjefagsuddannede idrætslærere i indskolingen bortfaldet.

LEDELSESBERETNING (fortsat)

Ændringerne indebærer øget lokal frihed, men også en risiko for, at idræt og bevægelse prioriteres forskelligt på tværs af kommuner og skoler.

I dette landskab har DSI fastholdt fokus på at understøtte bevægelse som en integreret del af skolens kerneopgave med betydning for elevers trivsel, deltagelse og læring.

To nye indsatser med strategisk betydning

To nye indsatser satte i 2025 et markant præg på organisationens virke: Legespecialisterne og Børn i Bevægelse.

Legespecialisterne

Legespecialisterne blev igangsat som et partnerskab støttet af LEGO Fonden. Indsatsen udvikler og afprøver metoder og materialer, der styrker leg, deltagelse og sociale færdigheder blandt elever i specialundervisningstilbud. Projektet løber 2025–2028 og er støttet med 12,6 mio. kr., med en målsætning om at nå 85 specialundervisningstilbud på landsplan.

Indsatsen repræsenterer en strategisk prioritering af inkluderende bevægelsesmiljøer og øgede deltagelsesmuligheder for elever i positioner med øget risiko **for marginalisering**.

Børn i Bevægelse

Pilotfasen for Børn i Bevægelse blev igangsat i 2025 med støtte fra Folketingets forebyggelsesreserve under Indenrigs- og Sundhedsministeriet. Indsatsen retter sig mod SFO'er og fritidshjem med fokus på bevægelsesglæde og aktive fællesskaber.

Pilotfasen omfattede afprøvning, dataindsamling og erfaringsopsamling med henblik på programdesign og udrulning fra 2026 i kommuner med stor ulighed i sundhed.

Indsatsen markerer en bevægelse mod målrettede og strukturelle indsatser, hvor der arbejdes systematisk med at skabe varige forandringer i børns hverdagsmiljøer.

Lokal forankring og frivillighed: kredsene bærer hverdagen

DSI's kredsforeninger og de mange frivillige bidrager til at sikre lokal forankring og høj aktivitet i hele landet.

I 2025 valgte én kredsforening at nedlægge sig selv. Hovedorganisationen har i den forbindelse haft fokus på at understøtte en videreførelse af aktiviteter og relationer i området med henblik på at sikre kontinuitet for medlemsskoler og frivillige. Arbejdet med at genetablere en bæredygtig lokal organisering er igangsat.

Organisationens skole-DM'er er fortsat et centralt omdrejningspunkt for elevdeltagelse på tværs af landet. Skoleligaerne i fodbold havde i 2025 deltagelse af 185 hold, svarende til cirka 2.500 elever.

I 2025 blev medlemskonceptet Medlem+ introduceret med henblik på at styrke relationen til medlemsskolerne og understøtte deres arbejde med bevægelse og idræt.

Viden, samarbejder og partnerskaber

2025 var præget af øget fokus på vidensdeling og strategiske partnerskaber.

LEDELSESBERETNING (fortsat)

Partnerskabet "Idræt og bevægelse i en skolekontekst" samler centrale aktører omkring en helskoletilgang med henblik på at understøtte varig kultur- og praksisudvikling i skolen.

Organisationen har desuden bidraget aktivt til den offentlige debat om bevægelse og idræt i skolen i forbindelse med kommunalvalget og implementeringen af nye nationale rammer.

Idrætsfaget under forandring – behov for faglig støtte

Ændringerne i idrætsfagets rammer har øget behovet for faglig støtte og tydelige vurderingskriterier. DSI har i 2025 bidraget med materialer, netværk og videndeling samt deltaget i arbejdet med fremtidige fagplaner. Organisationens deltagelse sikrer, at praksiserfaringer og idrætslærernes perspektiver indgår i udviklingen af fremtidens idrætsfag.

Ledelse og organisation

På repræsentantskabsmødet i april blev Morten Jørgensen valgt som ny formand. Skiftet markerer både kontinuitet og fornyelse og vidner om en organisation med bred opbakning og høj interesse for det strategiske og politiske arbejde.

Perspektiv

2025 har tydeliggjort behovet for en klar strategisk retning i en tid med øget lokal frihed og ændrede nationale krav.

Arbejdet med en ny strategi blev igangsat i 2025. Strategien skal styrke organisationens rolle som national implementerings- og videnspartner og vil fokusere på kapacitet, partnerskaber og organisatorisk bæredygtighed med henblik på at sikre fortsat kvalitet og rækkevidde i indsatserne.

Fokus vil blandt andet være:

- at styrke de professionelles muligheder for at lykkes i praksis
- at skabe deltagelsesmuligheder for flere børn – også dem, der står udenfor
- at udvikle partnerskaber, der understøtter skoleudvikling som et fælles ansvar

Årsresultat

Dansk Skoleidræt modtog i 2025 tkr. 2.253 i driftstilskud fra KUM, tkr. 2.200 i supplerende driftstilskud samt tkr. 5.000 i aktivitetsstøtte fra UVM. Aktivitetsstøtten fra UVM blev i 2025 reduceret fra tkr. 8.000 i 2024 til tkr. 5.000, hvilket har haft betydning for omfanget af organisationens aktiviteter. Driftstilskuddet blev i 2025 permanentgjort, hvilket styrker det langsigtede økonomiske fundament.

Årets resultat udgør et underskud på tkr. 1.662 mod et budgetteret underskud på tkr. 1.974. Resultatet er således bedre end forventet. Afvigelsen kan primært henføres til lavere administrations- og aktivitetsomkostninger samt et mindre nettobidrag fra nye projekter end forudsat.

Der var i budgettet indregnet forventede, endnu ikke konkretiserede indtægter. Disse er i løbet af året realiseret gennem nye fonds- og bevillingsprojekter, herunder projektet *Legespecialisterne* med støtte fra LEGO Fonden samt bevillingen *Børn i Bevægelse 2025-2028* under Forebyggelsesreserven. Nye bevillinger modsvares som udgangspunkt af tilsvarende projektaktiviteter og tilknyttede personaleressourcer.

LEDELSESBERETNING (fortsat)

Vi betragter året økonomiske resultat som tilfredsstillende og i tråd med vores strategi om at sikre balance mellem drift, udvikling og investeringer i organisationens kerneområder. Det planlagte underskud i 2025 er i tråd med tilsvarende underskud sidste år og udtryk for en bevidst investering i organisatorisk udvikling og strategiske indsatser.

Egenkapitalen udgør herefter tkr. 7.245, hvilket ledelsen vurderer som et nødvendigt og tilstrækkeligt niveau for en organisation af Dansk Skoleidræts størrelse og risikoprofil. Hovedorganisationen havde ved årets udgang 31 ansatte svarende til 25,7 årsværk.

Årsværk fordelt ud fra timefordeling	% af timer	Årsværk
Organisation	25,9	6,7
Projekter	25,6	6,6
Resultataftale	36,1	9,2
Eget salg	1,2	0,3
Kurser	11,2	2,9
I alt	100	25,7

Konklusion

På trods af årets underskud vurderer ledelsen, at Dansk Skoleidræt står på et solidt økonomisk fundament med en klar strategisk retning og en fortsat stærk position i arbejdet for idræt og bevægelse i skolen. Organisationen vurderes at være robust og godt rustet til at håndtere fremtidige økonomiske og strukturelle udfordringer samt videreføre sin kerneopgave med at fremme en aktiv og bevægelsesfremmende skoledag for alle elever i Danmark.

Samlet vurdering

Det er ledelsens vurdering, at organisationen i 2025 har fastholdt sin nationale rækkevidde og samtidig udviklet nye målrettede indsatser i en periode med ændrede politiske rammer. Organisationen står fagligt solidt og med en bred samarbejdsflade. Kombinationen af lokal forankring, national rækkevidde og styrkede partnerskaber giver et robust udgangspunkt for den kommende strategiperiode.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	Regnskab 2025 tkr.	Ikke revideret Budget 2025 tkr.	Regnskab 2024 tkr.	Spec
INDTÆGTER					
Tilskud Kulturministeriet, Udlodningsmidler		2.253	2.310	2.222	
Kulturministeriet, bevilling finanlov 2023-2026		2.200	2.200	2.200	
UVM, resultataftale	1	320	351	396	
SUM, resultataftale	2	79	359	0	
Skolernes Motionsdag		57	50	101	
Salg mærker og materialer		346	350	332	
Projektleddelse og øvrige indtægter	3	11.424	10.649	11.378	
Stævner		947	970	954	
Kurser, procesforløb og netværk		1.457	1.485	2.074	
Indtægter fra projekter		1.145	3.189	1.637	1
Kontingent kredsforeninger		142	174	147	
INDTÆGTER i alt		20.370	22.087	21.441	
UDGIFTER					
Køb mærker og materialer		-185	-262	-164	
Stævner		-910	-900	-902	
Kurser, procesforløb og netværk		-336	-285	-466	
UVM, resultataftale	1	-320	-351	-383	
SUM, resultataftale	2	-79	-359	0	
Skolernes Motionsdag		-55	-55	-59	
Udgifter til projekter		-1.145	-3.189	-1.679	1
Aktivitetsomkostninger	4	-320	-465	-461	
Administrationsomkostninger	5	-1.934	-2.123	-1.883	
Personaleomkostninger	6	-16.501	-15.772	-16.100	
Af- og nedskrivninger		-295	-350	-240	
UDGIFTER		-22.080	-24.111	-22.337	
RESULTAT FØR FINANSIERING		-1.710	-2.024	-896	
Andre finansielle indtægter	7	48	50	71	
Andre finansielle udgifter	8	0	0	0	
ÅRETS RESULTAT før ovf. projektkapital		-1.662	-1.974	-825	
Andel af resultat henføres til projektmidler		0	0	42	1
Andel af resultat, UVM resultataftale	1	0	0	-13	
Andel af resultat, SUM resultataftale	2	0	0	0	
ÅRETS RESULTAT		-1.662	-1.974	-796	

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	Regnskab 2025 tkr.	Regnskab 2024 tkr.
Driftsmateriel og inventar		1.159	1.263
Materielle anlægsaktiver	9	1.159	1263
Lejededpositum		418	418
Finansielle anlægsaktiver		418	418
ANLÆGSAKTIVER		1.577	1.681
Beholdning af materialer		320	219
Varebeholdninger		320	219
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		322	540
Andre tilgodehavender	10	471	582
Mellemværende projekter	11	677	1.570
Periodeafgrænsningsposter		26	136
Tilgodehavender		1.496	2.828
Likvide beholdninger		10.214	6.561
OMSÆTNINGSAKTIVER		12.030	9.608
AKTIVER		13.607	11.289
PASSIVER			
EGENKAPITAL	12	7.245	8.907
Gæld til pengeinstitutter		33	39
Leverandører af varer og tjenesteydelser		442	424
Forudmodtaget tilskud		52	76
Anden gæld	13	1.200	1.145
Mellemværende projekter	14	4.635	698
Kortfristede gældsforpligtelser		6.362	2.382
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		6.362	2.382
PASSIVER		13.607	11.289
Eventualposter mv.	15		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	16		

NOTER

	Regnskab 2025 tkr.	Ikke revideret Budget 2025 tkr.	Regnskab 2024 tkr.
1. Driftslignende tilskud fra UVM			
Indtægter			
Børne- og Undervisningsministeriet	5.000	5.000	8.000
Børne- og Undervisningsministeriet, uforbrugt fra sidste år	13	0	88
Specifikation af egenfinansiering:			
Magasin Idræt i Skole (annoncer/abonnement)	79	115	109
Magasin Idræt i Skole, indtægter koda og bladpuljen	37	55	29
Indtægter i alt	5.129	5.170	8.226
Udgifter			
Delmål: Skolernes Motionsdag			
Projektledeelse, kommunikation og udvikling aktiviteter	-446	-446	-1.061
Kørsel ifm. interview, foto, møder samt event	-20	-24	-17
Delmål: Faglig understøttelse af idrætsfaget			
Projektledeelse, faglige sekretær, kommunikation m.v.	-1.109	-1.109	-1.847
Mødeafholdelse og transport	-3	-25	-15
Delmål: Vidensformidling			
Projektledeelse, kommunikation og udvikling aktiviteter	-1.218	-1.218	-1.599
Produktion, udsendelse af magasin samt redaktion	-224	-210	-216
Udgifter inspirationsdag; forplejning, lokaler og materialer	0	0	-20
Delmål: Målgrupper og understøttelse af DSI's aktiviteter			
Projektledeelse, kommunikation og udvikling aktiviteter	-921	-921	0
Mødeafholdelse og transport	-30	-45	0
Delmål: Bevægelse i undervisningen			
Projektledeelse, kommunikation og udvikling aktiviteter	-1.117	-1.104	-2.190
Grafisk layout, film og produktion	-6	-33	-38
Delmål: Kvalificering, justering og evaluering			
Projektledeelse	0	0	-1.133
Møder, konferencer og transportudgifter m.v.	0	0	-37
Revision	-35	-35	-40
Udgifter i alt	-5.129	-5.170	-8.213
Fordeles således i resultatopgørelsen, side 12:			
Indtægter, UVM resultataftale	320	351	396
Udgifter, UVM resultataftale	-320	-351	-383
Overført til kapitalkonto, UVM medansøges efterfølgende år	0	0	13
*) Projektledeelse er medtaget under note 3			

NOTER (fortsat)

	Regnskab 2025 tkr.	Ikke revideret Budget 2025 tkr.	Regnskab 2024 tkr.
2. Driftslignende tilskud fra Børn i bevægelse (SUM)			
Indtægter			
Børne- og Undervisningsministeriet	3.000	3.000	0
Henlægges til 2026 jf. aftale	-1.035	-755	0
Indtægter i alt	1.965	2.245	0
Udgifter			
Delmål: Projektmodning og behovsafdækning			
Projektledelse, kommunikation, koordinering og udvikling	-893	-893	0
Rejseudgifter, netværksmøder, analyseværktøj og eksperter	-44	-240	0
Delmål: Pilotafprøvning			
Projektledelse, kommunikation, koordinering og udvikling	-440	-440	0
Rejseudgifter, konferencedeltagelse og materialer	-9	-26	0
Delmål: Udvikling af indsats og evalueringsdesign			
Projektledelse, kommunikation, koordinering og udvikling	-553	-553	0
Rejseudgifter, software og dataanalyse	-1	-68	0
Revision	-25	-25	0
Udgifter i alt	-1.965	-2.245	0
Fordeles således i resultatopgørelsen, side 12:			
Indtægter, SUM resultataftale	79	359	0
Udgifter, SUM resultataftale	-79	-359	0
Overført til kapitalkonto, SUM medansøges i efterfølgende år	0	0	0
*) Projektledelse er medtaget under note 3			

NOTER (fortsat)

	Regnskab 2025 tkr.	Ikke revideret Budget 2025 tkr.	Regnskab 2024 tkr.
3. Projektledelse og øvrige indtægter			
Projektledelse/overhead:			
Projektledelse SST, Styr på sundheden	115	100	283
Projektledelse SST, Aktive og sunde kostskoleelever	382	286	159
Projektledelse UVM, delmål 1-5	4.809	4.819	7.830
Projektledelse SUM, delmål 1-3	1.886	0	0
Projektledelse, Idræt og Bevægelse i en skolekontekst	1.491	1.570	152
Projektledelse, Legespecialisterne	1.499	0	0
Projektledelse/overhead, KreaKtive Unge	153	159	0
Stævneledelse	150	150	150
Projektledelse, Motorik i indskolingen	237	236	628
Projektledelse, Active Sister Schools 2.0	237	226	305
Projektledelse, Bevæg dig sammen ud i livet	0	0	470
Overhead, Bevæg dig sammen ud i livet	0	0	30
Projektledelse, Praksiscenter for Idræt og Bevægelse	0	0	823
Projektledelse, FritterSport	0	0	98
Projektledelse, Mere Meningsfuld Idræt	0	0	32
Øvrige samarbejdspartnere/konsulentbistand	473	3.103	419
Tab på debitorer	-8	0	-1
Projektledelse og øvrige indtægter i alt	11.424	10.649	11.378
4. Aktivitetsomkostninger			
Repræsentantskabsmøde	55	30	37
Udviklingskursus	-1	0	0
Kredsformandsmøder	28	50	41
Forretningsudvalg og HB	174	140	203
Underudvalg	32	45	38
Internationale aktiviteter	-58	25	14
Øvrige mødeudgifter og aktiviteter	90	175	128
Aktivitetsomkostninger i alt	320	465	461

NOTER (fortsat)

	Regnskab 2025 tkr.	Ikke revideret Budget 2025 tkr.	Regnskab 2024 tkr.
5. Administrationsomkostninger			
Kontorhold	35	47	33
IT-, hjemmeside-, telefon-, internet- og GDPR omkostninger	334	536	339
Revision og regnskabsassistance	55	62	61
CRM	188	216	207
Forsikringer	185	134	143
Husleje, leasing og rengøring	714	677	694
Fragt og porto, netto	26	52	-1
Øvrige administrationsudgifter	230	192	239
Møder og personaleomkostninger	131	144	129
Team omkostninger	96	115	98
Drift af varebiler, nettoindtægt	-60	-52	-59
Administrationsomkostninger i alt	1.934	2.123	1.883
 6. Personaleomkostninger			
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	26	25	25
De samlede personaleomkostninger udgør:			
Løn og gager inkl. pensioner	15.325	14.602	15.013
Frikøb formand og HB	391	420	390
Omkostninger til social sikring	513	510	462
Uddannelse, kurser og netværk	272	240	235
Personaleomkostninger i alt	16.501	15.772	16.100
 7. Andre finansielle indtægter			
Pengeinstitutter	48	50	71
Andre finansielle indtægter i alt	48	50	71
 8. Andre finansielle udgifter			
Pengeinstitutter	0	0	0
Andre finansielle udgifter i alt	0	0	0

NOTER (fortsat)

	Regnskab pr. 31/12 2025 tkr.	Regnskab pr. 31/12 2024 tkr.
9. Materielle anlægsaktiver		
Driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar	1.860	1.609
Tilgang	191	620
Afgang til kostpris	0	-369
Kostpris 31. december	2.051	1.860
Afskrivninger 1. januar	597	726
Afskrivninger vedrørende afgang	0	-369
Årets afskrivninger	295	240
Afskrivninger 31. december	892	597
Regnskabsmæssig værdi 31. december	1.159	1.263
10. Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	118	338
Forudbetalte omkostninger	353	244
Moms	0	0
Andre tilgodehavender	471	582
11. Mellemværende projekter (tilgodehavende)		
Projektkapital, SST Aktive Sunde kostskoleelever	0	228
Projektkapital, Bevæg dig sammen ud i livet	0	716
Mere Meningsfuld Idræt	0	0
Projektkapital, Active Sisters School 2.0	188	0
Projektkapital, Motorik i indskolingen	489	626
Praksiscenter for Idræt og Bevægelse i Skolen	0	0
Mellemværende projekter i alt	677	1.570
12. Egenkapital		
Overført overskud	8.907	9.703
Overført af årets resultat	-1.662	-796
Egenkapital i alt	7.245	8.907

NOTER (fortsat)

	Regnskab pr. 31/12 2025 tkr.	Regnskab pr. 31/12 2024 tkr.
13. Anden gæld		
Diverse omkostningskreditorer	304	196
ATP og andre sociale omkostninger	77	68
A-skat og AM-bidrag	0	0
Feriepengeforpligtelse	749	680
Skyldig løn og feriepenge	59	92
Skyldige pensioner	4	3
Moms	2	32
Mellemregning Veteranklubben	5	5
Hensat til internationale aktiviteter	0	69
Anden gæld i alt	1.200	1.145
14. Mellemværende projekter, kortfristet gæld		
Projektkapital, Idræt og Bevægelse i en skolekontekst	1.670	29
Projektkapital UVM resultataftale	0	13
Projektkapital SUM resultataftale	1.035	0
Projektkapital, Active Sisters School 2.0	0	110
Projektkapital, SST Aktive Sunde kostskoleelever	8	0
Projektkapital, SST Styr på Sundheden	0	148
Projektkapital, KreaKtive Unge	97	398
Projektkapital, Bevæg dig sammen ud i livet	65	0
Projektkapital, Legespecialisterne	1.760	0
	4.635	698
Mellemværende projekter i alt	4.635	698

15. Eventualposter mv.**Operationel leasing**

Foreningen har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 24 tkr. Restforpligtelsen udgør 96 tkr.

Herudover er der årlige husleje på tkr. 658 og med en restforpligtelse på tkr. 5.122 i kontraktperioden.

16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

ANVENDT REGNSKABPRAKSIS

Generelt

Årsregnskabet for Dansk Skoleidræt for 2025 aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse A og er aflagt under iagttagelse af retningslinjerne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomisk og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse nr. 41 af 21. januar 2025 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v., samt foreningens vedtægter.

Regnskabet opstilles på baggrund af bagvedliggende beløb i hele kroner, men vises i årsrapporten i hele tkr., hvilket medfører, at der opstår mindre afrundingsdifferencer i sammentællingerne.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Posterne består af modtaget offentlige og private tilskud mv., foreningens andel ved projektledelse til dækning af lønomkostninger samt administrationsomkostninger og varesalg materialer m.v.

Modtagne tilskud indtægtsføres i det regnskabsår tilskuddet er bevilliget til. Tilskud fra Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler indgår i regnskabsposten i UVM, resultataftale.

Der er foretaget periodisering, således at øvrige indtægter og udgifter, der vedrører regnskabsåret, indgår i resultatopgørelsen uanset betalingstidspunkt.

Nettoomsætning ved salg af materialer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

Udgifter

Posterne består af personaleomkostninger, omkostninger tilknyttet projekter, aktivitets- og administrationsomkostninger og varekøb materialer m.v.

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Inventar	5 år	0% af kostpris
Indretning af lejede lokaler	10 år	0% af kostpris
Biler	5 år	0% af kostpris
EDB	3 år	0% af kostpris

Inventar, biler og it-udstyr med en kostpris under tkr. 20 omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Huslejedepositum optages til kostpris inklusive årets reguleringer. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationseværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter er indregnet både under aktiver og passiver og omfatter afholdte omkostninger og modtagne indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)**Mellemværende projekter**

Projektmellemværende vedrørende igangværende projekter, er både under aktiver og passiver. Under aktiver og passiver fremgår beløb, der er overført af de pr. statusdagen afholdt projektomkostninger og modtagne bevillinger.

De eksterne projektbevillinger og de afholdte projektomkostninger føres løbende i driften og er som udgangspunkt resultat neutrale.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Egenkapital

Dansk Skoleidræts egenkapital er udtryk for aktiverne fratrukket gældsforpligtelser.

Skat

Dansk Skoleidræt er ikke skattepligtig af dets aktiviteter.

Moms

Dansk Skoleidræt er delvis momsregistreret og har dermed ret til delvis momsfradrag.

HOVEDSPECIFIKATION nr. 1

	Regnskab 2025 tkr.	Ikke revideret Budget 2025 tkr.	Regnskab 2024 tkr.	Underspec.
Projektindtægter:				
Idrætslærernes Forum	0	0	86	1
Active Sister Schools	61	65	23	2
Bevægelse sammen ud i livet	-10	0	333	3
Motorik i indskolingen	292	305	434	4
FritterSport	0	0	232	5
Praksiscenter for Idræt og Bevægelse i Skolen	0	0	304	6
KreAktive Unge	149	224	-21	7
Mere meningsfuld idrætsundervisning	0	0	78	8
Styr på sundheden	14	14	68	9
Aktive og sunde kostskoleelever	170	194	69	10
Idræt og Bevægelse i en skolekontekst	310	1.871	31	11
Legespecialisterne	159	516	0	12
Projektindtægter i alt	1.145	3.189	1.637	
Projektudgifter				
Idrætslærernes Forum	0	0	-128	1
Active Sister Schools	-61	-65	-23	2
Bevægelse sammen ud i livet	10	0	-333	3
Motorik i indskolingen	-292	-305	-434	4
FritterSport	0	0	-232	5
Praksiscenter for Idræt og Bevægelse i Skolen	0	0	-304	6
KreAktive Unge	-149	-224	21	7
Mere meningsfuld idrætsundervisning	0	0	-78	8
Styr på sundheden	-14	-14	-68	9
Aktive og sunde kostskoleelever	-170	-194	-69	10
Idræt og Bevægelse i en skolekontekst	-310	-1.871	-31	11
Legespecialisterne	-159	-516	0	12
Projektudgifter i alt	-1.145	-3.189	-1.679	
Andel af resultat henføres til reservede midler				
Idrætslærernes Forum	0	0	42	1
Active Sister Schools	0	0	0	2
Bevægelse sammen ud i livet	0	0	0	3
Motorik i indskolingen	0	0	0	4
FritterSport	0	0	0	5
Praksiscenter for Idræt og Bevægelse i Skolen	0	0	0	6
KreAktive Unge	0	0	0	7
Mere meningsfuld idrætsundervisning	0	0	0	8
Styr på sundheden	0	0	0	9
Aktive og sunde kostskoleelever	0	0	0	10
Idræt og Bevægelse i en skolekontekst	0	0	0	11
Legespecialisterne	0	0	0	12
Andel af resultat henføres til reservede midler i alt	0	0	42	
Heraf medtaget i resultatopgørelsen				
Indtægter	1.145	608	1.637	
Udgifter	-1.145	-608	-1.679	
Årets resultat overført projektkapital	0	0	-42	

UNDERSPECIFIKATIONER

	Regnskab 2025 tkr.	Ikke revideret Budget 2025 tkr.	Regnskab 2024 tkr.
1. Idrætslærernes Forum			
Indtægter			
Idrætslærernes Forum	0	0	86
Indtægter i alt	0	0	86
Udgifter			
Idrætslærernes Forum	0	0	-128
Website, møder m.v.	0	0	0
Udgifter i alt	0	0	-128
Årets resultat overført projektkapital	0	0	-42

Heraf medtaget i resultatopgørelsen			
Indtægter	0	0	86
Udgifter	0	0	-128
Årets resultat overført projektkapital	0	0	-42

*) Indgår i drift fra 2025

2. Active Sister Schools 2.0

Indtægter			
Samarbejdspartnere	0	291	438
Indtægter i alt	0	291	438
Udgifter			
Lønninger	-237	-226	-305
Øvrige omkostninger	-61	-65	-23
Udgifter i alt	-298	-291	-328
Årets resultat overført projektkapital	-298	0	110

Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	61	65	23
Udgifter	-61	-65	-23
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektledelse er medtaget under note 3

UNDERSPECIFIKATIONER (fortsat)

	Regnskab 2025 tkr.	Ikke revideret Budget 2025 tkr.	Regnskab 2024 tkr.
3. Bevægelse sammen ud i livet			
Indtægter			
Fonde	771	771	929
Egenfinansiering	0	0	71
Medfinansiering	0	0	134
Indtægter i alt	771	771	1.134
Udgifter			
Projektledelse og overhead	0	0	-723
Øvrige omkostninger	10	0	-199
Udgifter i alt	10	0	-922
Årets resultat overført projektkapital	781	771	212

Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	-10	0	333
Udgifter	10	0	-333
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektledelse er medtaget under note 3

4. Motorik i indskolingen

Indtægter			
Børne- og Undervisningsministeriet, pulje	667	667	667
Egenfinansiering	47	47	47
Indtægter i alt	714	714	714
Udgifter			
Projektledelse og overhead	-285	-285	-676
Øvrige omkostninger	-292	-305	-434
Udgifter i alt	-577	-590	-1.110
Årets resultat overført projektkapital	137	124	-396

Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	292	305	434
Udgifter	-292	-305	-434
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektledelse er medtaget under note 3

UNDERSPECIFIKATIONER (fortsat)

	Regnskab 2025 tkr.	Ikke revideret Budget 2025 tkr.	Regnskab 2024 tkr.
5. FritterSport			
Indtægter			
Ole Kirk's Fond	0	0	0
Deltagerbetaling	0	0	0
Egenfinansiering	0	0	0
Indtægter i alt	0	0	0
Udgifter			
Lønninger	0	0	-98
Øvrige omkostninger	0	0	-232
Udgifter i alt	0	0	-330
Årets resultat overført projektkapital	0	0	-330
Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	0	0	232
Udgifter	0	0	-232
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektledelse er medtaget under note 3

6. Praksiscenter for Idræt og Bevægelse i Skolen			
Indtægter			
TrygFonden	0	0	2.046
Egenfinansiering	0	0	0
Indtægter i alt	0	0	2.046
Udgifter			
Lønninger og overhead	0	0	-803
Øvrige omkostninger	0	0	-304
Udgifter i alt	0	0	-1.107
Årets resultat overført projektkapital	0	0	939
Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	0	0	304
Udgifter	0	0	-304
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektledelse er medtaget under note 3

UNDERSPECIFIKATIONER (fortsat)

	Regnskab 2025 tkr.	Ikke revideret Budget 2025 tkr.	Regnskab 2024 tkr.
7. KreAktive Unge			
Indtægter			
Novo Nordisk Fonden	0	0	0
Egenfinansiering	0	0	0
Indtægter i alt	0	0	0
Udgifter			
Lønninger og overhead	-153	-153	0
Øvrige omkostninger	-149	-224	21
Udgifter i alt	-302	-377	21
Årets resultat overført projektkapital	-302	-377	21

Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	149	224	-21
Udgifter	-149	-224	21
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektledelse er medtaget under note 3

8. Mere meningsfuld idrætsundervisning

Indtægter			
A.P. Møller Fonden	0	0	1.317
Egenfinansiering	0	0	0
Medfinansiering	0	0	1
Indtægter i alt	0	0	1.318
Udgifter			
Lønninger	0	0	-32
Øvrige omkostninger	0	0	-79
Udgifter i alt	0	0	-111
Årets resultat overført projektkapital	0	0	1.207

Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	0	0	78
Udgifter	0	0	-78
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektledelse er medtaget under note 3

UNDERSPECIFIKATIONER (fortsat)

	Regnskab 2025 tkr.	Ikke revideret Budget 2025 tkr.	Regnskab 2024 tkr.
9. Styr på sundheden			
Indtægter			
Sundhedsstyrelsen pulje	-19	0	499
Egenfinansiering	0	0	0
Indtægter i alt	-19	0	499
Udgifter			
Lønninger	-115	-115	-283
Øvrige omkostninger	-14	-14	-68
Udgifter i alt	-129	-129	-351
Årets resultat overført projektkapital	-148	-129	148
Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	14	14	68
Udgifter	-14	-14	-68
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektledelse er medtaget under note 3

10. Aktive og sunde kostskoleelever			
Indtægter			
Sundhedsstyrelsen pulje	805	576	0
Indtægter i alt	805	576	0
Udgifter			
Lønninger	-382	-382	-159
Øvrige omkostninger	-170	-194	-69
Udgifter i alt	-552	-576	-228
Årets resultat overført projektkapital	253	0	-228
Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	170	194	69
Udgifter	-170	-194	-69
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektledelse er medtaget under note 3

UNDERSPECIFIKATIONER (fortsat)

	Regnskab 2025 tkr.	Ikke revideret Budget 2025 tkr.	Regnskab 2024 tkr.
11. Idræt og Bevægelse i en skolekontekst			
Indtægter			
Bevilling	3.441	3.441	202
Indtægter i alt	3.441	3.441	202
Udgifter			
Lønninger	-1.492	-1.570	-142
Øvrige omkostninger	-310	-1.871	-31
Udgifter i alt	-1.802	-3.441	-173
Årets resultat overført projektkapital	1.639	0	29
Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	310	1.871	31
Udgifter	-310	-1.871	-31
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektledelse er medtaget under note 3

12. Legespecialisterne

Indtægter			
Lego Foundation	3.418	2.015	0
Egenfinansiering	80	80	0
Indtægter i alt	3.498	2.095	0
Udgifter			
Lønninger	-1.579	-1.579	0
Øvrige omkostninger	-159	-516	0
Udgifter i alt	-1.738	-2.095	0
Årets resultat overført projektkapital	1.760	0	0
Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)			
Indtægter	159	516	0
Udgifter	-159	-516	0
Årets resultat overført projektkapital	0	0	0

*) Projektledelse er medtaget under note 3

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bjørn Friis Neerfeldt

Generalsekretær

Serienummer: 269b1f85-4662-4c43-bdeb-c371e1c80872

IP: 87.57.xxx.xxx

2026-04-07 08:30:29 UTC



Camilla Daugaard Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a24b1731-8a92-4e93-b1d7-b96257e1b47c

IP: 130.185.xxx.xxx

2026-04-07 09:19:24 UTC



Claus Martin Gertz

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 31298876-2a5a-47bd-8a24-3a0fb1e59018

IP: 2.128.xxx.xxx

2026-04-07 11:12:11 UTC



Peter Hoff

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 066a4959-30a4-41bc-b1d8-9fc4c7f2faf2

IP: 193.33.xxx.xxx

2026-04-07 13:03:05 UTC



Morten Jørgensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 123184a0-fe76-451a-b0ab-0acc20a51dda

IP: 80.63.xxx.xxx

2026-04-08 07:13:10 UTC



Lina Johansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 22eb8f07-2ff0-423d-beec-a72a45672c18

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-04-08 08:13:51 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Malene Vissing Tønder

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 85217469-074c-4cf4-92fb-fdeecabc6666

IP: 185.125.xxx.xxx

2026-04-08 08:13:55 UTC



Claus Drachmann Kaasby-Wang

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f59a5547-fd22-45f8-a57e-de2dca226c0f

IP: 185.253.xxx.xxx

2026-04-08 12:08:31 UTC



Kim Dalgaard

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 45719375

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 8b9000c8-525a-4120-915f-8840fd4d967f

IP: 77.243.xxx.xxx

2026-04-08 12:12:35 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.